מכרז פומבי דו שלבי מספר 0106-23

הקמה פיתוח והפעלה של מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית – גן לאומי תל דור

גן לאומי תל דור, ממוקם על רכס כורכר בדרום חוף הכרמל. בגן הלאומי מצויים ערכי טבע, נוף, מורשת והיסטוריה (להלן – "**הגן הלאומי**").

הגן הלאומי שוכן בסמיכות לשמורת הטבע הימית - שמורת ים דור הבונים (להלן – "**השמורה**").

הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים (להלן "**הרשות**"), מזמינה בזה הצעות, להקמה, פיתוח והפעלת מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית, אשר יכלול מגוון פעילויות ספורט, הדרכה וטיילות ימית המיועדות לקהל מגוון, הכל בהתאם להוראות מסמכי מכרז זה על נספחיו, ובכפוף לתנאיו.

<u>פרק א' – מבוא</u>

1. מידע כללי אודות הגן הלאומי וסמכויות הרשות

1.1 הרשות היא תאגיד, שהוקם מכח חוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ"ח-1998 (להלן – "**החוק**").

1.2 הגן הלאומי הינו גן לאומי מוכרז, כמשמעותו של מונח זה בחוק.

1.3 הגן הלאומי נפתח לקהל הרחב בשנת 2021 כאתר ללא תשלום אגרת כניסה, ויש בו תחנת מידע ושירות למטייל ושירותי חוף: מקלחות, שירותים ומלתחות.

1.4 חופו של הגן הלאומי, אינו חוף מוכרז ואינו מותר לרחצה, אולם בכפוף לקבלת הרישוי הנדרש, יותר לקיים בו ספורט ימי, על פי כללי מכרז זה.

1.5 על שטחו של הגן הלאומי חלות תמ"מ חכ/408 גן לאומי ושמורת טבע תל דור ו – תמ"מ 1208/ג' שמורת טבע ים דור-הבונים, מדרום קו רוחב 2250 עד קו רוחב 2285 ומקו חוף מערבה כ-1,500 מ' (להלן יקראו שתי התוכניות יחד "**תוכנית המתאר**").

1.6 חופו של הגן הלאומי כולל שני מפרצים טבעיים, הכל כמתואר בתצלום האויר הכלול ב<u>**נספח ב'**</u> למכרז זה.

1.7 בגן הלאומי קיימים מבנים ומתקנים, כמתואר בתשריט הכלול גם הוא בנספח ב' הנ"ל (להלן – "**התשריט**"). המבנים והמתקנים הוקמו על ידי הרשות והיא בעלת הזכויות בהם.

1.8 מובהר ומודגש כי, תוכנית המתאר אינה מאפשרת בניה נוספת ו/או הוספת מתקנים יבילים בתחום הגן הלאומי. המפעיל יערך להפעלת מרכז הפעילות, כהגדרתו בסעיף 4 להלן, ולביצוע כל הדרוש להקמתו ולהפעלתו, בהתאם ובכפוף לאילוץ זה ולהוראות הדין.

1.9 שעות הפעילות של הגן הלאומי נקבעות על ידי הרשות מכוח סמכותה, והן משתנות מעת לעת. אין באמור במכרז זה, כדי לשנות מסמכות הרשות לקביעת שעות הפעילות. נכון למועד פרסום מכרז זה, שעות הפעילות הן: החל בשעה 08:00 בבקר ועד השעה 16:00 בעונת החורף ועד השעה 17:00 בעונת הקיץ. בתקופת החודשים יולי אוגוסט, שעות הפעילות הן 08:00-17:00 נדרש להתעדכן מול הגן במידה ויהיו הארכות שעות פעילות בחודש אוגוסט. מודגש במפורש כי, לרשות שמור שיקול דעת מוחלט, שלא לפתוח את שערי הגן הלאומי במועד ו/או במועדים מסוימים, בין היתר אך לא רק, בשל תנאי מזג אויר קיצוניים, דרישות בטיחות או בטחון, צרכי ניהול הגן הלאומי ומשיקולים אחרים נוספים. במועדים בהם יסגר הגן הלאומי למבקרים, לא יפעלו השירותים נושא מכרז זה והמפעיל לא יהיה זכאי לטעון לענין זה, למעט לענין זכאותו לא לשלם דמי הפעלה, בשיעור יחסי, בגין המועדים בהם נמנעה פעילותו בגן הלאומי.

1.10 הגן הלאומי פתוח בכל ימות השבוע לרבות בערבי חב ובחגים, למעט ביום הכיפורים. שעות הפתיחה בימי שישי ובערבי חג, שונות מאשר בימות החול.

2. הזמנה להקמה והפעלה של מרכז פעילות – עיקרי ההצעה

2.1 במסגרת הצעתו, נדרש כל מציע במכרז זה להציג בין היתר:

2.1.1 עיקרי התפיסה הרעיונית, המקצועית והעסקית המוצעת על ידו, להקמה והפעלה של מרכז הפעילות, כתיאורו בסעיף 4 להלן, לרבות כל הדרוש לשם פיתוחו המסחרי;

2.1.2 תיאור ואפיון של מגוון השירותים שיוצעו על ידו במסגרת מרכז הפעילות, וקהלי היעד אליהם מכוונת כל אחת מהפעילויות המוצעות;

2.1.3 עיקרי התכנון הפיזי של מרכז הפעילות, לשם יישום בפועל של תוכניתו, כפי שהיא מוצגת ומפורטת בהצעתו;

2.1.4 הצגת הצוות המקצועי המוביל אשר יקים וינהל את מרכז הפעילות מטעמו.

2.2 הפירוט הנדרש בסעיף 2.1 לעיל, ישמש בין היתר, לצורך בחינת ההצעה וניקודה בניקוד איכות, בהתאם למפורט בסעיף 24 להלן.

2.3 העדר פירוט מלא כנדרש, עלול לגרוע מניקוד ההצעה ואף להביא לפסילתה.

2.4 פירוט לענין האופן שיש להציג בו את כל הנדרש בסעיף 2.1 לעיל כלול בסעיף 19 להלן על תתי סעיפיו.

2.5 פירוט לענין אופן בחינת ההצעה וניקודה על ידי ועדת המכרזים, מפורט בסעיפים 22 עד 24 להלן.

2.6 ההצעה הזוכה, לרבות המצגים והתיאורים הכלולים בה, תהווה חלק מהותי מהחוזה שיחתם בין הרשות ובין המציע הזוכה.

3. סדרי המכרז

3.1 **פרסום המכרז**: מסמכי המכרז מתפרסמים באתר המרשתת (האינטרנט) של הרשות בכתובת: www.parks.org.il.

3.2 **לשון הפנייה**

הזמנה זו, להגשת הצעות, מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.

3.3 **ריכוז מועדים קובעים:**

פרסום המודעה בעיתון ובאתר האינטרנט	08/06/2023
מועדים בהם ניתן לסייר בגן הלאומי –	בתיאום מראש בלבד עם מנהל הגן הלאומי יוסי אוזן בטלפון: 050-5063152 בשעות הפעילות של הגן הלאומי תל דור
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה **בדואר אלקטרוני:** michraz@npa.org.il	20/06/2023 עד השעה 15:00
מועד תוקף הערבות הבנקאית	13/10/2023
מועד אחרון להגשת ההצעות (**"המועד הקובע"**)	13/07/2023 עד השעה 12:00
מועד תוקף ההצעה	13/10/2023
במקרה של אי-התאמה בין מי מהתאריכים המפורטים בטבלה זו ובין מועדים אחרים המפורטים בגוף מסמכי המכרז או בנספחיו – קובעים התאריכים המפורטים בטבלה זו. לרשות שמורה הזכות לשנות את המועדים הקבועים בטבלה, כולם או חלקם. שינתה הרשות את המועדים או מי מהם – תגבר הודעתה המעדכנת של הרשות על האמור בטבלה.	

3.4 **חובת ביצוע רישום מוקדם:** חובה על מציע המוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט ומבקש להשתתף בהליך זה, לשלוח מיד הודעה למנהל המכרזים של הרשות בכתובת דואר-אלקטרוני: michraz@npa.org.il הכוללת את פרטיו המלאים בטופס המצורף ומסומן כנספח א' למסמכי המכרז. האחריות לנכונותם ועדכניותם של הפרטים הנמסרים על ידי המציע, מוטלת על המציע לבדו.

המציעים הפוטנציאליים מתבקשים שלא לשלוח בקשות לאישור קבלת הטופס אלא לוודא קבלת המייל באמצעות "אישור קריאה".

מציע שלא ישלח הודעה מפורטת הכוללת את פרטיו המעודכנים כנדרש, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלולה הצעתו להיפסל בשל אי עמידה בתנאים נוספים ו/או בשל אי התאמתה להבהרות נוספות שהרשות תפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז, ככל שתפרסם, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

3.5 חובה על כל המבקש להגיש הצעה במסגרת מכרז זה, לקרא את כל הוראות המכרז בקפדנות בטרם יגיש הצעתו. יש להגיש הצעה בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז.

4. הגדרות

"אתר האינטרנט" - **אתר המרשתת של הרשות בכתובת www.parks.org.il.**

"מציע" - מי שהגיש הצעתו במסגרת מכרז זה, על פי התנאים המפורטים בו;

"הצעה"- תשובתו של מציע למכרז זה, על פי הכללים הקבועים בתנאי המכרז, לרבות כל תשובה וכל הבהרה וכל חומר נוסף שהוגש על ידי המציע במענה לפניית ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, ככל שוועדת המכרזים החליטה לקבלו;

"מסמכי המכרז" - כל מסמכי מכרז זה על נספחיו, לרבות חוזה ההפעלה על נספחיו, וכל תיקון והבהרה שתפרסם הרשות בכתב, ככל שתפרסם, לאחר פרסום מכרז זה וטרם המועד הקובע כהגדרתו להלן, כולל קבצי שאלות ותשובות;

"המפעיל" - המציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזכוה במכרז זה, לאחר שנחתם על ידי הרשות ועל ידו, חוזה ההפעלה נספח ז' למכרז זה;

"מרכז הפעילות" - מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית, אשר יכלול מגוון פעילויות ספורט וטיילות ימית המיועדות לקהל מגוון ובכלל זה, פעילות פנאי, טיילות וספורט מסוגים שונים לרבות: פעילות הדרכה בנושאים שונים, השטת סירות קיאק, השטת גלשני חתירה בעמידה - סאפ (SUP) כולל שיעורי הדרכה (להלן – "**סאפ**"),סיורים מודרכים בים וביבשה וכל פעילות אחרת שאושרה על ידי הרשות מראש ובכתב, בין במסגרת הליך המכרז ובין במסגרת תקופת ההתקשרות;

"מתחם הפעילות" - חלקים בתחום הגן הלאומי, בהם יהיה המפעיל רשאי לעשות שימוש, מעת לעת, לצורך הפעלת מרכז הפעילות או כל חלק ממנו, בתיאום עם הרשות ולפי הנחיותיה, והכל באופן המשתלב עם פעילות הגן הלאומי ואינו פוגע בה ו/או ביכולת של המבקרים להנות מביקורם בגן הלאומי, גם בשעה שאינם משתתפים בפעילות המאורגנת על ידי המפעיל;

"מתחם אחסון" - שטח המצוי בתחום המבנה הקיים בגן הלאומי, כפי שהוא מסומן בתשריט הכלול בנספח ב'. בנוסף, המפעיל יהיה רשאי, לפי הצורך, לאחסן ציוד חיוני הדרוש להפעלת מרכז הפעילות - במתקן אחסון נייד הרתום לרכב וזאת בתקופות הפעילות בלבד. המפעיל לא יהיה רשאי לאחסן ציוד במקומות אחרים בגן הלאומי, והוא נדרש לשמור את הציוד במתחם האחסון ו/א מחוץ לתחום הגן הלאומי, בתום כל יום פעילות ולהשיבו למתחם הפעילות ביום הפעילות הבא, והכל באופן השומר על הסדר והניקיון בגן הלאומי ועל הוראות הדין;

"חוזה ההפעלה" - חוזה להקמה והפעלה של מרכז הפעילות, המצורף כנספח ז' למסמכי המכרז על נספחיו;

"אישור הרשות" - אישור שניתן במפורש מראש ובכתב, על ידי הגורם המוסמך ברשות;

"תקופת ההפעלה" - תקופת ההפעלה הראשונה כהגדרתה וכתיאורה בסעיף 15 להלן.

"שעות הפעילות" - השעות בהן פתוח הגן הלאומי לביקורי הקהל הרחב, כפי שאלה יקבעו מעת לעת על ידי הרשות, בהתאם לעונות השנה, לימי חג ושבתון ולהחלטות הרשות;

"המועד הקובע" - המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה, הקבוע בטבלה בסעיף 3.3 לעיל;

פרק ב' - מרכז הפעילות

5. מרכז הפעילות

5.1 המפעיל יקים ויפעיל את מרכז הפעילות, באופן התואם את דרישות מכרז זה על נספחיו וכן את הפרטים והתכנון הכלולים בהצעתו, כפי שאושרה על ידי הרשות.

5.2 מטרותיו של מרכז הפעילות הן:

5.2.1 להעשיר ולגוון את חווית הביקור בגן הלאומי, הן עבור המשתתפים בפעילויות המרכז והן עבור כלל המבקרים בגן הלאומי;

5.2.2 לחבר את קהל המבקרים לערכי הטבע והמורשת המצויים בגן הלאומי ולספר את הסיפור הארכיאולוגי והאקולוגי שלו;

5.2.3 לגוון ולהרחיב את קהלי היעד המגיעים לביקור בגן הלאומי, לרבות אנשים עם מוגבלויות;

5.2.4 להגדיל את כמות הביקורים החוזרים בגן הלאומי.

5.3 הפעלת מרכז הפעילות תעשה במתחם הפעילות, בהתאם להוראות כל דין, לרבות קבלת כל האישורים וההיתרים הדרושים, ובכפוף להוראות חוזה ההפעלה.

6. תחומי הפעילות

המפעיל יפעיל במסגרת מרכז הפעילות, את כל הפעילויות הבאות:

6.1 **השכרה של כלי שיט קטנים מסוג קיאק וסאפ.**

6.1.1 יציאה לשיט בקבוצה, בליווי מדריך – סיורים בדגש על הערכים הארכיאולוגיים והאקולוגיים בשמורה הימית.

6.1.2 השכרת ציוד לשיט פרטני, ללא הדרכה – לפעילות נופש או פעילות ספורטיבית.

6.1.3 מתן שירותים למנויים חוזרים: השכרת ציוד עם או בלי הדרכה ולימוד – פעילות ספורטיבית.

6.2 **פעילות של צלילה באמצעות ציוד צלילה, לבעלי רישיון צלילה.**

6.2.1 השכרת ציוד צלילה וקיום צלילה מודרכת בקבוצה בליווי מדריך.

6.2.2 סיורי צלילה בליווי מדריך, בדגש על הערכים הארכיאולוגיים והאקולוגיים בשמורה הימית.

6.2.3 השכרת ציוד צלילה בלבד, ליחידים או לקבוצות.

6.2.4 קיום קורסים ו/או הדרכות צלילה.

6.3 **פעילות שנורקלינג**

6.3.1 הדרכה של שחיה עם שנורקלים לקבוצה באמצעות מדריך של המרכז, כשהיא כוללת השכרת ציוד לכלל המשתתפים או חלקם.

6.3.2 הסדרת האפשרות לביצוע שנורקלינג באופן עצמאי, במקום שייועד לכך, ללא גביית תשלום עבור עצם ביצוע הפעילות.

6.3.3 השכרת ציוד שנורקלינג ו/או ציוד משלים.

6.4 **הדרכה**

6.4.1 פעילות הדרכה בחוף ו/או באמצעות סירה, לקבוצות וליחידים, בדגש על נושאי ארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית ובשימת לב לערכים המצויים בגן הלאומי.

6.5 בנוסף לתחומי הפעילות המפורטים בסעיף 6 זה לעיל, יציע מרכז הפעילות פעילויות נוספות, באופן קבוע או מעת לעת, ככל שקיבל המפעיל את אישור הרשות להפעלתן, ובכפוף לתנאים שקבעה.

6.6 לחלופין, תהיה הרשות רשאית להעתר לבקשת המפעיל, לחדול מהפעלת אחד או יותר מתחומי הפעילות המפורטים בסעיף 6 זה, ובלבד שהיקף הפעילות האחרת שכן מתקיימת, תצדיק לדעת הרשות, את הפעלת מרכז הפעילות, ותעמוד בכללי מכרז זה.

7. הפעלת מרכז הפעילות ומתחם האחסון וגבית תשלום מהמבקרים בגין שירותים

7.1 המפעיל יקיים את הפעילות במתחם הפעילות ובמי הים הסמוכים אליו, לרבות בתחום השמורה הימית. הכל תוך שמירת הכללים המחייבים בגן ובשמורה, הדרכת המשתתפים לשמירה על כללים אלה והקפדה על הוראות הדין.

7.2 המפעיל יהיה רשאי לגבות תשלום בגין שירותיו ו/או בגין השכרת ציוד. תעריפי השירות והשכרת הציוד יפורסמו על ידו בשילוט ברור במקום בולט, בסמוך למקום בו מבוצע התשלום בפועל.

7.3 לשם אחסנת הציוד המשמש לקיום הפעילות, תעמיד הרשות לרשותו של המפעיל את מתחם האחסון והמפעיל יהיה רשאי לאחסן ציוד במתחם האחסון ובו בלבד. זאת לצורך קיום חיוביו על פי חוזה ההפעלה ולצורך זה בלבד. מובהר כי, ככל שהורה מנהל הגן הלאומי על מתחם אחסון חלופי, יראו את המתחם החלופי כאילו הוא כלול בהגדרת "מתחם האחסון" לכל דבר ועניין.

7.4 למעט מתחם האחסון, המפעיל לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש שהוא, באיזה משטחי הגן הלאומי. תנאי זה הינו תנאי יסודי ומהותי בהתקשרות שתבוצע מכוחו של מכרז זה. מובהר כי, אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המפעיל להפעיל את מרכז הפעילות בתחום הגן הלאומי, בשעות הפעילות, בהתאם ובכפוף להוראות חוזה ההפעלה.

7.5 כל ציוד חיוני המחייב את אחסונו בתחום הגן הלאומי, יאוחסן אך ורק במתחם האחסון. ציוד נוסף ו/או משלים ו/או שהשימוש בו אינו תכוף, יאוחסן על ידי המפעיל מחוץ לתחום הגן הלאומי.

7.6 אין באמור במכרז זה על נספחיו, כדי להגביל את זכותה של הרשות להשכיר ו/או להתיר שימוש ו/או להעניק זכויות ו/או הרשאה לכל אדם בכל חלק מתחומי הגן הלאומי, למעט מתחם האחסון.

7.7 מודגש כי הלינה בגן הלאומי אסורה בהחלט. המפעיל לא ילון בעצמו ולא יאפשר ו/או יתיר לאחרים מטעמו ללון בגן הלאומי ו/או בכל חלק שלו וימסור למנהל הגן הלאומי הודעה על כל הפרה של האיסור שתובא לידיעתו, על ידי כל אדם, סמוך לאחר שנודע לו עליה.

8. פעילות מסחרית ומתן שירותים בגן הלאומי

8.1 הרשות מפעילה בתחום הגן הלאומי, מרכז שירותי מידע ומכירת מזכרות ומוצרי אוכל ושתיה (להלן – "**מרכז השירות**").

8.2 בכוונת הרשות להמשיך ולהפעיל את מרכז השירות במתחם הגן הלאומי, במתכונתו הנוכחית או במתכונת דומה. מובהר כי, לא תוטל על הרשות מגבלה כלשהי לענין אופיו של מרכז השירות ו/או המוצרים הנמכרים בו ו/או מיקומו.

8.3 תשומת הלב מופנית למפורט בסעיף 25.2 לחוזה ההפעלה נספח ז' למכרז זה, לענין מגיפת הקורונה. מבלי לגרוע מהאמור שם, כל מציע נדרש להביא בחשבון בשיקוליו בעת שהוא עורך את הצעתו, את המחויבות להפעיל את מרכז הפעילות בהתאם לכללים המפורטים במכרז זה, גם בתקופה בה תושפע תנועת המבקרים בגן הלאומי ממגיפת הקורונה על השלכותיה המיידיות והרחוקות יותר, ויראו אותו כמי שהגיש את הצעתו בהתחשב בנתונים אלה ובהערכות אלה.

9. סיור בגן הלאומי ובדיקות שחובה על המציע לבצען קודם להגשת הצעתו

9.1 חובה על המציע לבדוק בעצמו ובאמצעות בעלי מקצוע ומומחים מטעמו, את כלל הבדיקות המשפטיות, התכנוניות והמקצועיות לשם הבנת מכלול הנתונים הדרושים לשם גיבוש הצעתו, לרבות: הערכות הדרושה לשם קבלת רישוי נדרש על כל הכרוך בכך ועמידה בכל תנאיו במשך כל תקופת ההפעלה, והכל בטרם יגיש הצעתו במסגרת המכרז.

9.2 למציע לא תהיינה כל טענה ו/או תביעה כנגד הרשות ו/או כנגד מי מטעמה, באשר לגן הלאומי ו/או למתחם האחסון ו/או לסביבתו של מתחם הפעילות והוא מוותר על כל טענות ברירה ו/או אי התאמה מכל סוג שהוא, לרבות מחמת טעות, כפיה, מום, אי התאמה או פגם כלשהו. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הנתונים המופיעים במסמכי המכרז ו/או בנספחיו, בקשר עם הגן הלאומי ו/או מתחם האחסון ו/או דרישות הרישוי וההסדרה, מובאים אך ורק לנוחות המציע במכרז ואין הרשות ו/או מי מטעמה, אחראיים על דיוקם, או על שלמותם, ואין הם מחליפים את חובתו של המציע לבדוק את כל הפרטים כמפורט בסעיף זה לעיל ואין בהם כדי להמעיט מחובה זו המוטלת על המציע, בדרך כלשהי.

9.3 רואים את המציע כמי שהצהיר, כי בדק את כל הדרוש בדיקה על פי מיטב שיקול דעתו, ועל פי עצת יועציו המקצועיים, בטרם הגשת הצעתו.

<u>פרק ג' – תנאי הסף</u>

10. תנאי סף – תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

מובהר כי המציע, יכול שיהיה אדם או תאגיד.

10.1 המציע יצרף ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בסך של 5,000 ₪, מבנק ישראלי, או ערבות של חברת ביטוח בעלת רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981. הערבות תהיה **בנוסח המדויק** המצורף כ**נספח ח'** למסמכי מכרז זה ותוקפה יהיה עד לתאריך הקבוע בטבלה בסעיף 3.3 לעיל– **ועד בכלל**. חובה לצרף להצעה את שטר הערבות המקורי.

10.2 המציע עצמו ו/או חברה בשליטתו ו/או מי מבעלי השליטה בו, ו/או המנהל המוצע על ידו, הוא בעל ניסיון בהפעלת מרכז ספורט ימי במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הקובע, לתקופה של 18 חודשים רצופים לפחות. "**מרכז ספורט ימי**" לענין סעיף זה הוא אחד מאלה: הפעלת מרכז שירות להדרכות לצוללים, לרבות הכשרה לקבלת רישיונות צלילה והשכרת ציוד; ו/או מרכז להשכרה והפעלה של כלי שיט ממונעים ו/או שאינם ממונעים ו/או מרכז הדרכה להפעלת כלי שיט לרבות הכשרה לקבלת רישיון משיט; לשם הוכחת עמידת המציע בדרישה זו, יפרט המציע את ניסיונו במקום המתאים לכך בטופס הגשת ההצעה **נספח ג'** למכרז זה.

10.3 קיומם של אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות).

10.4 המציע רשום במשרדי מס-ערך-מוסף כעוסק מורשה או כעוסק פטור.

10.5 בנוסף על הנדרש בסעיף 9 לעיל, חובה על המציע לסייר בעצמו, או באמצעות נציג מוסמך מטעמו, בגן הלאומי, בדגש על המתחמים המיועדים לקיום פעילויות מרכז הפעילות ומתחם האחסון. את מועד הסיור יש לתאם עם מנהל הגן הלאומי, מר יוסי אוזן בטלפון 050-5063152 חובה לבצע את הסיור לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.3 לעיל. כל משתתף אשר קיים סיור כאמור, ירשם אצל מנהל הגן הלאומי ויקבל ממנו אישור בכתב בדבר קיום הסיור. העתק האישור יצורף להצעת המציע, לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה.

10.6 בתום המועד שנקבע לעריכת סיורים, כמפורט בטבלה בסעיף 3.3 לעיל, תוציא הרשות פרוטוקול כולל, המכיל את המידע שנמסר בכלל הסיורים שבוצעו. העתק הפרוטוקול יפורסם באתר האינטרנט של הרשות ויהווה חלק ממסמכי מכרז זה. מובהר כי, שמות המציעים הפוטנציאלים ו/או הנציגים מטעם אשר נטלו חלק בסיורים, לא יפורסמו באותו הפרוטוקול. מובהר כי **כל משתתף בסיור רשאי לייצג מציע אחד בלבד**. נציג אשר יבקש לייצג יותר ממציע אחד או להחליף את זהות המציע שאותו הוא מייצג – יראו אותו כמי שאינו מייצג מציע כלשהו.

11. עילות לפסילת ההצעה

11.1 הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף למתן זכות טיעון, לפסול הצעה ו/או השתתפות של מציע אשר הגיש הצעה במכרז זה, אשר בינו לבין הרשות הייתה התקשרות חוזית בפועל, בעבר, בין עם המציע עצמו ובין עם ישות משפטית שהמציע ניהל אותה ו/או היה בעל אחזקות בה, ובין עם המנהל המוצע מטעמו של המציע /ולרשות היה ניסיון שלילי, ו/או כושל עם המציע האמור בקשר לאותה התקשרות, לרבות אך לא רק, אי-שביעות רצון ניכרת מביצוע מתן השירותים נשוא ההתקשרות ו/או הפרת התחייבויות של המציע ו/או הישות המשפטית שנוהלה /הוחזקה על ידו, ביטול ההתקשרות על ידי הרשות מחמת הפרתה על ידי המציע ו/או על ידי הישות המשפטית האמורה, ו/או שבין המציע ו/או הישות המשפטית

שנוהלה /הוחזקה על ידו ובין הרשות, קיים סכסוך משפטי במועד הגשת ההצעה, אשר טרם הוסדר וכיו"ב.

11.2 בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11.1 לעיל, מציע אשר בעבר התקיימה בינו ו/או בין תאגיד בשליטתו לבין הרשות התקשרות, אשר בסיומה נותר חוב כלפי הרשות, אינו זכאי להגיש הצעה במסגרת מכרז זה, אלא אם הסדיר, קודם למועד הקובע, את תשלום החוב, בהסכמה עם הרשות ופרע את התשלום המוסכם בפועל. לעניין סעיף זה: "**חוב**" - הינו יתרת תשלום שלא שולמה לרשות ו/או לצדדים שלישיים עפ"י חוזה בכתב, לפי חשבונה של הרשות, גם אם במסגרת הסדר פשרה מחלה הרשות על החוב או חלקו.

11.3 האמור בסעיפים 11.1 ו- 11.2 לעיל, תקף גם ביחס לכל אחת מהנ"ל:

11.3.1 ישות משפטית שהינה בעלת אחזקות, במישרין או בעקיפין במציע;

11.3.2 ישות משפטית אשר המציע הינו בעל אחזקות בה, במישרין או בעקיפין;

12. מסמכים אשר חובה על המציע לצרף להצעה

חובה לצרף להצעה את כלל המסמכים המפורטים בסעיף 12 זה להלן, כשהם כוללים מידע בהיר ומפורט כנדרש בתנאי מכרז זה:

12.1 תוכנית עסקית כנדרש בסעיף 19 להלן, כשהיא ערוכה בהתאם לדרישות מכרז זה.

12.2 אישורים עדכניים ותקפים על ניהול ספרים, רישום במע"מ ובמס הכנסה וכל אישור אחר, הנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. כנדרש בסעיפים 10.3 ו- 10.4 לעיל

12.3 אישור בדבר קיום סיור בגן הלאומי כאמור בסעיף 10.5 לעיל.

12.4 כל נספחי המכרז, כשהם מלאים וחתומים ומאושרים כנדרש.

12.5 כל מסמך הדרוש לשם הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף וכל מסמך הדרוש לשם ניקוד ההצעה בניקוד איכות.

12.6 חוזה ההפעלה נספח ז' למכרז זה, חתום, לרבות חתימה בראשי תיבות בתחתית של כל עמוד של מסמכי המכרז לרבות החוזה.

12.7 מסמכי מכרז אלה, חתומים בראשי תיבות בתחתית של כל עמוד של המכרז.

12.8 תדפיס מעודכן של פרטי המציע מרשם החברות או מהרשם הרלבנטי. ככל שהתדפיס אינו מעודכן למועד של עד 14 יום קודם למועד הקובע – יצרף המציע מסמך מעדכן המפרט את הפרטים הנוספים ו/או השונים ומבהיר את הפער בין האמור במסמך ובין המרשם, ככל שפער כזה קיים.

12.9 אישור עורך-דין או רואה-חשבון בדבר שמותיהם ופרטיהם של האנשים הרשאים לחתום בשמו של התאגיד על ההצעה במסגרת מכרז זה ועל החוזה הכלול בו.

12.10 כתובת המשרד הרשום של התאגיד.

12.11 כל מסמך אחר הנדרש/ במסגרת מכרז זה ו/או הדרוש לדעת המציע לשם הגשת הצעתו על פי הכללים הקבועים במכרז זה.

<u>אי צירוף מי מהמסמכים הנזכרים בסעיף 12 זה על תתי סעיפיו באופן הנדרש, עלול לפסול את ההצעה</u>.

פרק ד' – תיאור השירותים ותנאי ההתקשרות

13. אופן הפעלת מרכז הפעילות

13.1 המפעיל מתחייב להפעיל ולתחזק את מרכז הפעילות, על מגוון הפעילויות שאושרו להפעלה במסגרתו, כשירות נדרש ומשלים לחוויית הביקור, הכל ברמה ובאיכות גבוהות. המפעיל לא יהיה רשאי לספק שירותים אחרים ו/או שירותים נוספים או משלימים, אלא אם קיבל לכך את אישורה של הרשות, מראש במפורש ובכתב ובכפוף לתנאי האישור, ככל שהותנו בו תנאים.

13.2 המפעיל מתחייב להפעיל את מרכז הפעילות באופן שלא יהיה בו כדי לפגום בחוויית הביקור של מבקרים בגן הלאומי, שלא רכשו שירותים ממרכז הפעילות, ולא יהיה בו כדי להפריע את סדרי העבודה התקינים בגן הלאומי. בכל מקרה של מחלוקת בשאלה, האם מרכז הפעילות מופעל באופן הגורם מטרד או קושי לניהול הגן הלאומי ו/או למבקרים בו, יפעל המפעיל בהתאם להנחיות מנהל הגן הלאומי.

13.3 המפעיל מתחייב לקיים את כל התחייבויותיו על פי מכרז זה בהתאם ובכפוף לקבלת היתרים כדין, לרבות אך לא רק, רישיונות לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013 ולפי התקנות החלות על הפעלת כלי שיט, השכרתם וכל הכרוך בשימוש בהם, לפי הענין.

14. חובות המפעיל

14.1 המוצרים והשירותים המוצעים למכירה ו/או להשכרה למבקרים בגן הלאומי, נתפסים על ידי המבקרים כחלק אינטגרלי מחוויית הביקור כולה. לפיכך חובה על המפעיל להפעיל את מרכז הפעילות ולספק במסגרתו את כלל המוצרים והשירותים, כפי שאישרה הרשות, באופן מקצועי, בטיב ובאיכות מעולים, תוך הקפדה על מתן שירות אדיב ומיטבי למבקר.

14.2 המפעיל אחראי לקבל כל אישור, היתר, רישיון, רישוי, עמידה בדרישות כל תקן ו/או צו שיפוטי ו/או הוראה של רשות מוסמכת בכל דבר ועניין הקשור בהפעלת מרכז הפעילות על פי תנאי מכרז זה על כלל הפעילויות הכלולות בו, והכל קודם לתחילת ההפעלה בפועל. בנוסף המפעיל יהיה אחראי לכך שכל ההיתרים הנדרשים לעיל, יעמדו בתוקפם במשך כל תקופת ההפעלה על פי חוזה ההפעלה.

14.3 המפעיל ידאג לתחזוקת מתחם האחסון וכל מתחם אחר שבו הוא עושה שימוש במסגרת מרכז הפעילות, כשהוא נקי וערוך לקליטת מבקרים בכל עת.

14.4 המפעיל יאחסן את הציוד, אך ורק במקום המיועד לכך, כפי שקבעה הרשות. המפעיל לא יחזיק ציוד בתחום הגן הלאומי, שלא במתחם האחסון, מחוץ לשעות בהן מתקיימת בפועל הפעילות לשמה דרוש אותו הציוד.

14.5 המפעיל יאפשר לקהל הלקוחות שימוש באמצעי תשלום הכוללים גם אך לא רק: תשלום במזומן במטבע ישראלי או מטבעות זרים מובילים (דולר אמריקאי, אירו), וכן תשלום באמצעות כרטיסי אשראי, משני סוגים לפחות.

14.6 המפעיל אחראי לעמוד בכל דרישות הדין לעניין הנגשת השירותים הנמכרים לידו לציבור עם מוגבלויות. מובהר כי, הוראת סעיף זה מתייחסת לדרך מתן השירות ולא להשקעות פיזיות במתחם הגן הלאומי.

14.7 המפעיל מצהיר ומתחייב בזה כי, כלל כלי השיט, הציוד והמוצרים שבהם יעשה שימוש במסגרת מרכז הפעילות, בין במסגרת פעילות המרכז ובין במסגרת השכרתם לצדדים שלישיים או מכירתם, יעמדו בתו תקן ובכל דרישות הבטיחות, יקבלו רישוי תקף ככל שרישוי כזה דרוש,

יהיו בטיב ובאיכות טובים, הכל בהתאם ובכפוף להוראות המחייבות בכל הנוגע לאותם כלים ו/או מוצרים כפי שנקבעו בדין ו/או על ידי כל רשות מוסמכת.

14.8 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 14.7 לעיל, מובהר כי האחריות לטיב המוצרים והשירותים הנמכרים ו/או מושכרים לציבור על ידי המפעיל ו/או עומדים לרשות הציבור מטעמו, ולהתאמתם של אלה לכל דרישות הבטיחות, לכל דרישות הדין ולהתאמתם לכל הנחיה של רשות מוסמכת - תחול על המפעיל לבדו, באופן מלא ומוחלט.

14.9 כל פעולות המפעיל על פי חוזה זה ובכלל, יבוצעו בהתאם להנחיות הבטיחות על פי דין.

14.10 זכותו של המפעיל לאספקת השירותים על פי מכרז זה אינה זכות בלעדית.

15. תקופת ההפעלה

15.1 ראשיתה של תקופת ההפעלה במועד חתימת חוזה ההפעלה על ידי הרשות וסיומה בתום 24 חודשים מאותו המועד. להלן – "**תקופת ההפעלה הראשונה**". תשומת הלב מופנית לתנאים המפורטים בסעיף 17 להלן, אשר קיומם מהווה תנאי מוקדם לחתימת הרשות על חוזה ההפעלה.

15.2 לרשות בלבד שמורה זכות ברירה (אופציה), לפי שיקול דעתה, להאריך את תקופת ההפעלה הראשונה לתקופה נוספת או תקופות נוספות ובלבד שסך כל תקופות ההפעלה לא יעלה על 84 חודשים. מוסכם כי, הרשות לא תעשה שימוש בזכות הברירה מקום בו הודיע המפעיל בכתב, לפחות 60 ימים לפני תום מועד תקופת ההפעלה הנוהגת, כי הוא אינו מעוניין להמשיך את ההתקשרות לתקופה נוספת.

15.3 האריכה הרשות את תקופת ההפעלה לתקופה ו/או תקופות נוספות, תקרא כל אחת מהתקופות הנוספות לפי מניינה: "**תקופת ההפעלה השניה**", "**תקופת ההפעלה השלישית**" וכן הלאה לפי העניין. כלל תקופות ההפעלה המאוחרות לתקופת ההפעלה הראשונה תכונינה – "**תקופות ההפעלה הנוספות**".

15.4 על כל אחת מתקופות ההפעלה הנוספות יחולו כל כללי מכרז זה, למעט סכום דמי ההפעלה, שעליו יחול האמור בסעיף 16.7 להלן.

16. דמי ההפעלה

16.1 תמורת הזכות להפעיל את מרכז הפעילות על פי תנאי מכרז זה, ישלם המפעיל לרשות תשלום חודשי קבוע, בהתאם למפורט בהצעתו, כפי שאושרה על ידי ועדת המכרזים של הרשות (להלן – "**התשלום החודשי הבסיסי**").

16.2 ככל שמחזור ההכנסות השנתי של המפעיל, כתוצאה מכלל הפעילויות המבוצעות על ידו בגן הלאומי מכח ההתקשרות על פי חוזה ההפעלה, יעמוד על סכום העולה על 600,000 ₪ (לא כולל מע"מ), אזי, בנוסף על התשלום החודשי הבסיסי, ישלם המפעיל 5% ממחזור ההכנסות השנתי, בגין הסכום שמעבר ל – 600,000 ₪. תשלום זה יקרא – "**התשלום השנתי המשלים**". לענין סעיף זה: "**מחזור הכנסות**" – כלל התקבולים שהתקבלו אצל המפעיל ו/או מי מטעמו ו/או עבורו, בין בכסף ובין בשווה כסף, מכח ההתקשרות של המפעיל על פי חוזה ההפעלה ו/או בקשר אליו.

16.3 התשלום השנתי המשלים ישולם בתום כל 12 חודשים, ממועד תחילת ההפעלה בגין 12 החודשים החולפים. עד ליום ה- 15 בחודש הקלנדרי העוקב לחודש האחרון בתקופה בגינה מבוצע התשלום, ימציא המפעיל לרשות אישור רואה חשבון מבקר, המפרט את מחזור

ההכנסות שלו בתקופה המדווחת ואת שיעור התשלום החודשי המשלים המגיע בגין כל אחד מחודשי התקופה כאמור. התשלום בפועל יבוצע בתוך 20 ימים ממועד הגשת הדיווח כאמור ובכל מקרה, לא יאוחר מהיום החמישי לחודש הקלנדרי הבא. ככל שהסתיימה תקופת ההפעלה בטרם מלאו 12 חודשים להתקשרות או בטרם חלפו 12 חודשים מהמועד בו שולם התשלום השנתי המשלים האחרון - ישולם התשלום השנתי המשלים באופן יחסי, בגין תקופת ההתקשרות בפועל ויחולו תנאי סעיף זה בשינויים המחויבים.

16.4 התשלום החודשי הבסיסי, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ב**מועד הקובע** כהגדרתו בסעיף 4 לעיל. המדד החדש, יהיה המדד הידוע ביום ביצוע התשלום בפועל.

16.5 התשלום החודשי הבסיסי והתשלום השנתי המשלים יכונו שניהם יחד – "**דמי ההפעלה**".

16.6 הרשות לא תגבה מע"מ על סכום דמי ההפעלה – תשומת הלב מופנית לאמור בסעיף 8.5 לחוזה ההפעלה.

16.7 תשלום דמי ההפעלה, בגין כל אחת מתקופות ההפעלה הנוספות, ככל שתהיינה, יעודכן כדלקמן:

16.7.1 התשלום החודשי הבסיסי, כשהוא צמוד למדד, נכון למועד כניסתה לתוקף של תקופת ההפעלה החדשה בתוספת של 5% - יחשב כתשלום החודשי הבסיסי המעודכן לאותה תקופת הפעלה. (להלן – "**התשלום החודשי הבסיסי המעודכן**").

16.7.2 התשלום השנתי המשלים ישולם בהתאם לאמור בסעיף 16.2, אולם סכום הבסיס יהיה סכום התשלום החודשי הבסיסי המעודכן.

17. תנאים מוקדמים לחתימת חוזה ההפעלה

הרשות תחתום עם הזוכה במכרז זה, על חוזה ההפעלה, בכפוף ל**קיומם המצטבר של כל התנאים המוקדמים** הבאים:

17.1 המפעיל מחזיק בידו רישיון עסק, ככל שהוא נדרש וכן כל היתר הנדרש כדין לשם הפעלת מרכז הפעילות או כל חלק מהפעילות המתקיימת במסגרתו. לעניין סעיף זה "**רישיון עסק**" – לרבות היתר זמני או בקשה לקבלת רישיון עסק הנמצאת בטיפול ע"י הרשות המוסמכת.

17.2 המפעיל מסר לידי הרשות את נספח הביטוח המצורף כנספח 2 לחוזה ההפעלה, כשהוא חתום ותקף כנדרש.

17.3 המפעיל מסר לידי הרשות את שטר הערבות הבנקאית (ערבות ההפעלה) בנוסח המצורף כנספח 3 לחוזה ההפעלה.

17.4 המפעיל מתחייב בזה, לעמוד בכל התנאים המוקדמים המפורטים בסעיף 17 זה לעיל, בתוך 60 יום לכל היותר, ממועד קבלת הודעת הזכייה במכרז זה. התחייבות זו של המפעיל הינה התחייבות יסודית אשר ככל שתופר, תהיה ועדת המכרזים רשאית לבטל את זכייתו של המפעיל במכרז זה. הרשות תהיה רשאית אך לא חייבת, להאריך את המועד, אם מצעה שהעיכוב בביצוע התחייבויות המפעיל הוא בנסיבות שהמפעיל לא יכול היה למנען או להמעיט מהן.

<u>פרק ד' – ההצעה</u>

18. עיקרי ההצעה

המציע יפרט ויתאר בהצעתו באופן ברור את המוצע על ידו, בהתייחס לכל אחד מהנושאים הבאים:

18.1 **<u>הצגת תוכנית עסקית ראשונית</u>**: המציע יצרף להצעתו מסמך, אשר יכלול תיאור תמציתי ובהיר של האופן בו בכוונתו לפתח, להקים ולהפעיל את מרכז הפעילויות, תוך פירוט הפעילויות שתבוצענה במסגרתו. בנוסף יצביע המסמך על ההיתכנות הכלכלית והמעשית של ההצעה. התוכנית העסקית תוגש בהתאם למפורט בסעיף 19 להלן.

18.2 מודגש כי, <u>המציע לא יפרט בהצעתו ו/או בתוכנית העסקית, את סכום דמי ההפעלה המוצעים על ידו</u>, זאת נוכח ההוראה המפורשת הקבועה בסעיף 20.2 להלן - לפיה ההצעה הכספית תוגש בנפרד.

18.3 **<u>מנהל מרכז הפעילות המוצע ורכז הקהילה המוצע</u>**: ההצעה תציג את מנהל-העסקים אשר יהיה אחראי, מטעמו של המציע, לניהול מרכז הפעילות (להלן – "**המנהל המוצע**") וכן את רכז הקהילה המוצע (להלן – "**הרכז המוצע**"). בהתאם לכך:

18.3.1 בטופס נספח ד' למכרז זה (תצהיר לחתימת המנהל המוצע) ובטופס נספח ה' למכרז זה (תצהיר לחתימת הרכז המוצע), יצוין במפורש במקום המתאים, האם המנהל המוצע והרכז המוצע, כל אחד מהם בנפרד, הינו עובד המציע או לחלופין – יפורט באופן ברור טיב הקשר המשפטי בין המנהל המוצע ובין המציע, ובין הרכז המוצע ובין המציע, לרבות במקרה שהקשר נוצר לצרכי הגשת הצעה במכרז זה בלבד.

18.3.2 לנספח ד' ולנספח ה' למכרז זה, יצורפו מסמכי קורות חיים מפורטים של המנהל המוצע, ושל הרכז המוצע, כל אחד בנפרד, ויפורטו הכשרתו וניסיונו של כל אחד מהנ"ל, כנדרש בסעיף 19.10 להלן.

18.3.3 ככל שהמנהל המוצע ו/או הרכז המוצע, אינו עובד של המציע, יצורף חוזה חתום בין המציע ובין המנהל המוצע ו/או בין המציע ובין הרכז המוצע, לפי העניין, המפרט את התחייבותו של המנהל המוצע ו/או הרכז המוצע, לשמש בתפקיד המיועד לו לכל הפחות במשך כל תקופת ההפעלה הראשונה, כהגדרתה בסעיף 15.1 לעיל. ניתן לצרף חוזה כאמור, אשר כניסתו לתוקף מותנית בזכיית המציע במכרז זה.

19. רכיבי התוכנית העסקית

מסמך התוכנית העסקית יפרט, כיצד מתכוון המפעיל להוציא לפועל את היעדים והמטרות בעבורם מבקשת הרשות להקים את מרכז הפעילות, כפי שפורטו בסעיף 5.2 לעיל. לשם כך יכלול המסמך פרק נפרד ובו הצגת האופן והכלים באמצעותם יממש המציע את היעדים והמטרות האמורים.

בנוסף, מסמך התוכנית העסקית יכלול בין היתר פרטים אודות:

19.1 פירוט מגוון הפעילויות שיפעיל המציע במרכז הפעילות.

19.2 קהלי היעד של כל אחת מהפעילויות המתוכננות, לרבות מתן מענה לאנשים עם מוגבלות, לפחות ביחס לחלק מהפעילויות.

19.3 ההיקף המתוכנן של המשתתפים בפעילויות השונות, לרבות ההיקף המינימאלי הדרוש לשם קיום הפעילות.

19.4 שעות הפעילות המרכזיות המתוכננות (האם הדגש הוא בחגים ובימי שבתון? האם מתוכננת פעילות מעבר לשעות הפעילות של הגן? וכו') .

19.5 הצגת שיתופי פעולה מתוכננים, ככל שיש כאלה.

19.6 הערכת המציע לענין, ההיקף הכספי של ההשקעה הראשונית, הנדרשת להקמת כל הדרוש לשם הפעלת מרכז הפעילות.

19.7 הערכת המציע לענין, ההיקף הכספי הנדרש של התחזוקה השוטפת הנדרשת להפעלת כל הדרוש לשם הפעלת מרכז הפעילות.

19.8 עקרונות התמחור של הפעילויות השונות, כל אחת מהן בנפרד ותחזית ההכנסות השנתית הצפויה מכל אחת מהם.

19.9 היקף כח האדם המינימאלי שיועסק לשם הפעלת הפעילויות השונות ואפיון של התפקידים הנדרשים.

19.10 הצגת בעלי התפקידים המרכזיים ובמיוחד: מנהל מרכז הפעילות ורכז הקהילה. ההצגה תכלול את הכישורים והניסיון הרלבנטי של כל אחד מבעלי התפקידים, בהתאם לנדרש להלן:

19.10.1 **מנהל מרכז הפעילות** – בעל ניסיון ניהולי מעשי של 30 חודשים לפחות, במהלך 60 החודשים הקודמים למועד הקובע, בניהול מרכז ספורט ימי כהגדרתו בסעיף 10.2 לעיל או מרכז המספק שירותי הדרכה ו/או שירותי טיילות ו/או שירותים דומים לאלה. (ככל שיתעורר ספק בשאלה אם שירות מסוים או דומה כנדרש, תכריע דעתה של ועדת המכרזים. המציע רשאי לשאול לענין זה, במסגרת שאלות ההבהרה בהליך המפורט בסעיף 26 להלן).

19.10.2 **רכז קהילה** – בעל ניסיון מעשי של 18 חודשים לפחות, במהלך 60 החודשים הקודמים למועד הקובע, בתפקיד בו עסק ביצירת קשרי קהל-קהילה ו/או שיווק של שירותי פנאי ונופש כדוגמת: פסטיבלים, פעילויות לכל המשפחה, אתרי נופש וכיוצא באלה.

19.10.3 לשם הוכחת ניסיונם של מנהל מרכז הפעילות ורכז הקהילה המוצעים, לצורך ניקוד ההצעה בניקוד איכות, יצורפו להצעה תצהירים בנוסחים הכלולים במכרז זה בנספחים ד' ו- ה' למכרז כשכל אחד מהם חתום כנדרש על ידי המנהל או הרכז לפי העניין.

19.11 מודגש שוב כי, התוכנית העסקית לא תכלול בשום דרך מידע אודות דמי ההפעלה כהגדרתם בסעיף 16.1 לעיל. הנתונים אודות דמי ההפעלה יכללו בהצעה הכספית בלבד, בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 20.2 להלן.

19.12 כל נתון ותיאור הדרושים לשם הצגה מלאה ונכונה של מלוא היקף פעילות המרכז ומאפייניו.

19.13 למען הסדר הטוב מודגש במפורש כי, ועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, שלא לאשר את הפעילויות המוצעות כולן או חלקן ולנקד את ההצעה בהתעלם מאותן פעילויות או חלקי פעילויות שלא אושרו על ידה, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או טענה עקב כך.

20. הנחיות להכנת מעטפת ההצעה

ההצעות למכרז זה תוגשנה באופן הבא:

20.1 מעטפה אחת שתכיל את כל המסמכים שהגשתם נדרשת במכרז זה. על גבי מעטפה זו ירשם: מכרז פומבי מספר 0106-23 הקמה פיתוח והפעלה של מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית – גן לאומי תל דור. ללא שום סימני זיהוי של המציע (להלן – "**מעטפת ההצעה**")

20.2 מעטפה שנייה שתכיל את ההצעה הכספית נספח ו' ואותה בלבד. על גבי מעטפה זו תרשמנה המילים "**ההצעה הכספית**". והיא תוכנס, **כשהיא סגורה**, לתוך מעטפת ההצעה, כהגדרתה בסעיף 20.1 לעיל. המציע יקפיד שלא לכלול נתון כלשהו מתוך נתוני ההצעה הכספית בגוף הצעתו.

20.3 מעטפת ההצעה תכלול את כל המסמכים הבאים במקור ועוד עותק נוסף:

20.3.1 טופס הגשת הצעה – נספח ג' למכרז זה. כשהוא חתום בידי מורשי החתימה של המציע.

20.3.2 מעטפת ההצעה הכספית כשהיא סגורה כנדרש בסעיף 20.2 לעיל.

20.3.3 כל המסמכים המפורטים בסעיף 12 לעיל על תתי סעיפיו.

20.3.4 כל האסמכתאות להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הנדרשים במכרז.

20.4 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות בהתאם לדרישות מכרז זה, במדויק, ללא כל הסתייגויות, תוספות או שינויים. אי עמידה בדרישה זו, ו/או חסרונם של מסמכים שצירופם נדרש, עלול להביא לפסילת ההצעה.

21. אופן הגשת ההצעה ותוקפה

21.1 ההצעה תהיה בתוקף עד למועד המפורט בטבלה שבסעיף 3.3 לעיל. היה ותבקש זאת הרשות - יאריך המציע את תוקף הצעתו, עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז זה.

21.2 את מעטפת ההצעה אשר הוכנה כאמור בסעיף 20 לעיל, כשהיא סגורה, יש להגיש ולהכניס לתוך תיבת המכרזים של הרשות, הנמצאת במשרדי הרשות ברחוב עם ועולמו 3 ירושלים בקומה 4, לא יאוחר מהמועד הקובע, כמפורט בטבלה בסעיף 3.3 לעיל. הימצאות ההצעה בתוך תיבת המכרזים נכון למועד זה היא באחריות המציע בלבד. הצעה שלא תמצא במועד הנקוב לעיל בתוך תיבת המכרזים של מכרז זה - לא תידון.

21.3 ניתן להכניס הצעות לתיבה, לפני המועד הקובע, בימים א' עד ה' בשעות 09:00 עד 15:00 (למעט ימי שישי, ערבי חג, חגים וימי חול המועד).

<u>פרק ו' – תהליך בחינת ההצעות</u>

22. שלבי בדיקת ההצעות

22.1 **<u>בשלב הראשון</u>** - תיבדקנה עמידתן של ההצעות בדרישות תנאי-הסף המפורטות בסעיף 10 לעיל על תתי סעיפיו והעדרן של עילות פסילה המפרטות בסעיף 11 לעיל. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף או במי מהם ו/או שמתקיימות בהן, לאחר בירור, עילות פסילה - תפסלנה.

22.2 **<u>בשלב השני</u>** – תועברנה ההצעות לבחינה ובדיקה על ידי ועדת בדיקה, אשר תורכב מנציגי הרשות. הרשות תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לכלול בוועדת הבדיקה גם מומחים ויועצים שאינם עובדי הרשות.

22.2.1 ועדת הבדיקה תבחן את ההצעה בבחינה ראשונית, בדגש על בחינת התוכנית העסקית המוצעת. חברי ועדת הבדיקה יחוו דעתם ויציגו אותה בכתב בפני ועדת המכרזים.

22.2.2 חברי ועדת הבדיקה, יהיו רשאים להמליץ בפני ועדת המכרזים להציג למציעים שאלות ובקשות להשלמה ולהבהרה, ככל שיסברו כי אלה דרושים להם לשם גיבוש חוות דעתם בפרק זה.

22.2.3 חברי ועדת הבדיקה יהיו רשאים להמליץ בפני ועדת המכרזים לפסול חלק מהפעילויות המוצעות הכלולות בהצעה מסוימת, כולן או חלקן.

22.2.4 חברי ועדת הבדיקה כולם או חלקם או מי מטעמם, יהיו רשאים, לפי שיקול דעתם, לערוך ביקור במרכזי פעילות המנוהלים על ידי המציעים, במטרה להתרשם מיכולותיו המקצועיות והניהוליות של המציע ומניסיונו הרלבנטי. ביקור כאמור יערך במועד שיקבע על ידי הועדה, בתיאום עם המציע.

22.2.5 עם תום עבודתה, ועדת הבדיקה תגיש לוועדת המכרזים את הערותיה, מסקנותיה והמלצותיה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבקש הבהרות ו/או פרטים נוספים מהמציעים, כולם או חלקם, בכתב או בעל פה.

22.2.6 בתום שלב זה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לקבוע ביחס לכל אחת מההצעות כי היא אינה תואמת את המאפיינים הדרושים המתאימים לגן הלאומי על פי מכרז זה. החליטה ועדת המכרזים כאמור – תמסר הודעה מתאימה למציע והצעתו תגרע משורת ההצעות הכשרות במכרז זה ולא תבדק עוד.

22.3 **<u>בשלב השלישי</u>** – יוזמנו המציעים, אשר הצעתם עברה את שני השלבים הראשונים, לראיון אישי, בהתאם למפורט בסעיף 23 להלן. עם תום הריאיון תנקד ועדת המכרזים כל הצעה בניקוד איכות, על פי אמות המידה כמפורט בסעיף 24 להלן.

לצורך מתן הניקוד, תהיה רשאית ועדת המכרזים להסתמך גם על המלצות ומסקנות ועדת הבדיקה, כפי שניתנו במסגרת השלב השני כמפורט לעיל וכן להתייעץ עם אנשי מקצוע נוספים במסגרת הדיון שתקיים הועדה, קודם למתן הניקוד כאמור. לאחר סיום כל השלבים המפורטים בשלב שלישי זה לעיל, תנוקד כל הצעה בניקוד איכות משוקלל זאת **עד לניקוד מקסימאלי אפשרי של 100 נקודות איכות אשר משקלן מתוך הציון הסופי המשוקלל יעמוד על 50%** הניקוד ינתן בהתאם למפורט בסעיף 24 להלן. מובהר כי, **הצעה אשר זכתה לניקוד איכות נמוך מ- 70 נקודות איכות** – לא תעבור לשלב הרביעי. על אף האמור לעיל, היה ומספר ההצעות שניקוד האיכות שלהן הוא 70 ומעלה יהיה קטן משלוש – אזי תהיה רשאית ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה המוחלט, לקבוע כי כל הצעה אשר זכתה לניקוד של 60 או יותר תעבור לשלב הרביעי. מובהר בזה כי, ועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, לזמן מציע לראיון נוסף ו/או לראיונות נוספים, ככל שהדבר יהיה דרוש לה לשם השלמת פרטים ו/או התרשמות מהמציע ו/או הצעתו, ו/או הצוות המוצע על ידו או כל חלק ממנו, לשם ניקוד ההצעה על פי שלב זה.

22.4 **<u>בשלב הרביעי</u>** –תפתחנה מעטפות המחיר של ההצעות שעלו לשלב זה בלבד. כל הצעה תנוקד בניקוד המשקלל את ניקוד האיכות ביחד עם ניקוד המחיר (ניקוד מחיר מקסימאלי אפשרי – 50 נקודות להצעה הגבוהה ביותר, כאשר ההצעות הכספיות האחרות מנוקדות ביחס להצעה

הגבוהה ביותר). באופן שמשקלו של ניקוד האיכות הוא 50% ומשקלה של הצעת המחיר הוא 50%.

23. הריאיון

23.1 מציעים אשר הגיעו לשלב השלישי, כהגדרתו בסעיף 22.3 לעיל, יוזמנו לראיון אישי בפני ועדת המכרזים, במועד שאותו תקבע הועדה ואשר עליו תימסר הודעה למציע, לפחות 3 ימי עבודה מראש. ככל שהדבר יתאפשר, תתחשב ועדת המכרזים בבקשתו של המציע באשר למועד הריאיון, ובלבד שהדבר יתאפשר על פי יומנה של הועדה ושלא יהיה בכך כדי לעכב את המשך ההליך.

23.2 המיועדים לשמש בתפקיד מנהל מרכז הפעילות ורכז הקהילה חייבים שניהם להשתתף בראיון. ככל שיעדר מי מבעלי התפקידים הנ"ל מהריאיון – תהיה ועדת המכרזים רשאית לבטל את הריאיון או לחלופין להפחית 10 נקודות מציון הריאיון הכולל, לפי שיקול דעתה ולמציע לא תהיה כל דרישה ו/או טענה בקשר לכך.

23.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 23.2 לעיל מובהר כי, מציע אשר נציגו לא הגיע לריאיון במועד אליו זומן, הצעתו תפסל ולא תדון בשלבים הבאים של מכרז זה.

23.4 במהלך הריאיון יתבקשו נציגי המציע להציג את הצעת המציע לרבות: התוכנית העסקית, נתונים אודות ניסיונו של המציע ואנשי המקצוע המוצעים מטעמו. בנוסף ישיבו נציגי המציע לשאלות שיוצגו להם על ידי ועדת המכרזים והמומחים מטעמה של הרשות אשר ישתתפו בראיון, בכל עניין הנוגע להצעה והדרוש לשם היכולת לנקדה.

24. אמות המידה לקביעת ניקוד האיכות

לאחר תום הריאיון, תנקד ועדת המכרזים כל הצעה בניקוד איכות, על פי אמות המידה ובהתאם למשקלות כמפורט בסעיף זה להלן.

ניקוד האיכות יינתן בהסתמך על הנתונים והמצגים שכלל המציע בהצעתו ביחס לכל אחת מאמות המידה הנבדקות ביחד עם נתונים נוספים שמסר המציע ככל שמסר, במענה לבקשת הבהרות שהופנתה אליו ובהתחשב בהתרשמות ועדת המכרזים מהתשובות והמצגים שהציגו נציגי המציע במסגרת הריאיון כתיאורו בסעיף 23 לעיל.

להלן פירוט אמות המידה ומשקלה של כל אחת מהן בשקלול הניקוד הכולל של ההצעה:

24.1 בחינת ניסיונו של המנהל המוצע, בהתאם לנדרש בסעיף 19.10.1 לעיל - מנהל מוצע שלא עומד במינימום הניסיון הנדרש כאמור בסעיף 19.10.1 הנ"ל – לא יהיה זכאי לניקוד כלל. מנהל מוצע העומד בדרישה - 10 נקודות איכות.

24.2 התרשמות מהאיכות והרלבנטיות של ניסיונו של המנהל המוצע, בין היתר ביחס לניסיונם של המנהלים המוצעים על ידי המשתתפים האחרים במכרז- עד 5 נקודות איכות. ובלבד שהיה זכאי לניקוד לפי סעיף 24.1 לעיל.

24.3 בחינת ניסיונו של רכז הקהילה המוצע, בהתאם לנדרש בסעיף 19.10.2 לעיל - רכז מוצע שלא עומד במינימום הניסיון הנדרש כאמור בסעיף 19.10.2 הנ"ל – לא יהיה זכאי לניקוד כלל. רכז מוצע העומד בדרישה - 10 נקודות איכות.

24.4 התרשמות מהאיכות והרלבנטיות של ניסיונו של רכז הקהילה המוצע, בין היתר ביחס לניסיונם של הרכזים המוצעים על ידי המשתתפים האחרים במכרז- עד 5 נקודות איכות. ובלבד שהיה זכאי לניקוד לפי סעיף 24.3 לעיל.

24.5 התרשמות מהתאמת הפעילות המוצעת, כפי שהוצגה בתוכנית העסקית ובראיון, לאופיו של הגן הלאומי ולערכים הנשמרים בו וכן לקהלי היעד המבקרים בו –**עד מקסימום 30 נקודות** אשר יחולקו כדלקמן:.

24.5.1 עד מקסימום 10 נקודות עבור המענה של התוכנית למטרה של העשרה וגיוון של חווית הביקור בגן הלאומי, עבור כלל המבקרים בגן הלאומי, לרבות מי שאינם משתתפים בפעילויות תמורת תשלום;

24.5.2 עד מקסימום 10 נקודות עבור שיתופי הפעולה מוצעים ותרומתם הצפויה לפעילות בגן הלאומי;

24.5.3 עד מקסימום 10 נקודות עבור מענה המיועד למגוון קהלי יעד לרבות אנשים עם מוגבלות.

24.5.4

24.6 התרשמות מהתכנותה ומעשיותה הכלכלית של התוכנית העסקית המוצעת - **עד מקסימום 30 נקודות**.

24.7 איכות הניסיון של המציע ו/או בעלי המניות שלו בהקמה והפעלה של פעילויות מסוג אלה הכלולות בהצעתו והרלבנטיות שלה, לפי שעתה של ועדת המכרזים – **עד מקסימום 10 נקודות**.

24.8 ועדת המכרזים תהיה רשאית לקחת בחשבון במסגרת שיקוליה בעת מתן הניקוד על פי סעיף זה, נתונים חיצוניים להצעה עצמה ו/או למצגים שהציג המציע, לפי שיקול דעתה.

24.9 תשומת הלב מופנית להוראת סעיף 22.3 לעיל לענין הניקוד המינימאלי הנדרש לשם מעבר לשלב הבא של המכרז.

25. הודעה על הזכייה וההתקשרות

25.1 ועדת המכרזים תמסור לזוכה במכרז, וכן לכל יתר המציעים, הודעה בכתב המפרטת את ההחלטה בעניין הצעתם.

<u>פרק ז' - מינהלה</u>

26. הבהרות ושינויים

26.1 ניתן להגיש שאלות/הבהרות בכתב עד למועד הקבוע בטבלה המפורטת בסעיף 3.2 לעיל (שימו לב ליום ולשעה). לכתובת דואר אלקטרוני: michraz@npa.org.il בלבד. יש לוודא קבלת המייל באמצעות משלוח בקשת "אישור קריאה".

26.2 השאלות תוגשנה בפורמט של קובץ word בלבד במתחם הפעילות של טבלה כמפורט להלן:

מספור	מספר הסעיף במכרז	השאלה/בקשת ההבהרה

26.3 התשובות לשאלות/הבהרות תשלחנה למציעים לפי כתובת הדוא"ל אליה נשלחה הזמנה זו. יובהר כי רק תשובות בכתב שתשלח הרשות תחייבנה אותה.

26.4 מציע שימצא אי בהירויות ו/או סתירות ו/או אי התאמות כלשהן בין מסמכי המכרז השונים ו/או בין הוראות שונות מהוראותיהם ו/או כל אי התאמה ו/או פגם אחר בהם, יפרטם בכתב במסגרת בקשה למתן הבהרות על פי מכרז זה - אחרת הוא יהא מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר סתירות ו/או אי התאמות ו/או כל פגמים אחרים כאמור. למען הסר ספק, הפרשנות הסופית והמחייבת לגבי אי בהירויות ו/או סתירות ו/או אי התאמות כאמור תקבע על-ידי הרשות.

26.5 התשובות לשאלות ההבהרה, מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. כל מציע יצרף להצעתו תדפיס של כל קובץ הבהרות שפורסם על-ידי הרשות, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע בראשי תיבות.

26.6 הרשות רשאית, בכל עת, קודם למועד הקובע, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים.

26.7 מובהר כי, בכל מקרה של אי-התאמה בין מסמכי המכרז או נספחיו לבין קובץ הבהרות, יגבר האמור בקובץ ההבהרות. היה ופורסם יותר מקובץ הבהרות אחד ויש בינהם אי התאמה, יגבר הקובץ שפורסם במועד המאוחר.

<u>פרק ח' – תנאים כלליים</u>

27. עדיפות בין מסמכי המכרז

27.1 ההתקשרות הינה באמצעות חוזה ההפעלה. מודגש ומובהר כי, הוראות מכרז זה הינן נספח לחוזה ההפעלה ובהתאם לכך מהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה הנ"ל.

27.2 יש לראות את המכרז ואת חוזה ההפעלה על נספחיהם, כמסמך אחד משלים זה את זה.

27.3 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח חוזה ההפעלה ו/או חוזה הניהול, יעשה מאמץ ליישב בין הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזים ו/או מי מהם, יגבר נוסח המכרז על נוסח החוזים ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב בחוזה.

27.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 27.3 לעיל, גילה המציע טעות ו/או אי בהירות ו/או דו משמעות במסמכי המכרז ו/או סתירה ו/או אי התאמה בין הוראות המסמכים השונים המהווים את מסמכי המכרז, יפנה בכתב לועדת המכרזים במסגרת הליך ההבהרות ויפנה את תשומת הלב לסתירה ו/או אי ההתאמה. לא פנה המציע לבקשת הבהרה כאמור, יהיה המציע מושתק מלהעלות כל טענה בעניין זה ויראו את הפרשנות של הרשות, כפרשנות המחייבת לאותו העניין.

28. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכים

28.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993, בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח - 1998, ובהתאם להלכה הפסוקה, ובתנאי ששילם סך של 300 ₪ בגין עלויות העתקת המסמכים.

28.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, מהי ההנמקה להיותם סודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד – משמעי.

28.3 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים – יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו, אשר לא סומנו, לעיון מציעים אחרים.

28.4 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

28.5 יודגש, שיקול הדעת בדבר עצם קיומה והיקפה של זכות העיון של המציעים, הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני-המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

28.6 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

28.7 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

29. תנאים כלליים

29.1 לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר מציעים. מציע המגיש הצעה יחד עם אחרים, יציין במפורש מי הוא המציע ובו בלבד יראו האחראי לכל דבר הנוגע למכרז זה. הצעה שלא תצביע במפורש על זהות המציע – תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה מטעם זה בלבד.

29.2 הרשות אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.

29.3 הרשות שומרת על זכותה לבטל מכרז זה לרבות לאחר המועד הקובע. במסגרת שיקול דעתה לעניין זה, תהיה הרשות רשאית להתחשב, בין היתר, במספר ההצעות שתוגשנה בפועל, במידת התאמתן של הצעות אלה לדרישות מכרז זה ובסכומי התמורה שהוצעו בהן.

29.4 הרשות שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או שהיא חסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.

29.5 הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו, ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לשנות מההצעה כפי שהוגשה אלא להבהיר אותה בלבד. כל מסמך, רישיון, אישור או היתר שיוגשו כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד הקובע.

29.6 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז והפנייה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה.

29.7 הרשות רשאית בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד הקובע וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו, על פי שיקול דעתה.

29.8 המציעים יישאו בהוצאות השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת הרשות בגין הוצאות אלו, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה.

29.9 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על מציע זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין הרשות והמציע הזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם הרשות על חוזה ההפעלה, הרשות רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה.

29.10 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכויות הרשות על פי כל דין ו/או לועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

29.11 במקרה שסרב מציע שהצעתו נתקבלה לחתום על החוזה, או בכל מקרה אחר שבו החוזה לא ייחתם עימו תהא הסיבה לכך אשר תהא, הרשות רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה, להתקשר בחוזה עם מציע אחר. מובהר בזה למען הסר כל ספק כי במקרה שבו המציע הזוכה (הראשון) יסרב לממש את הצעתו כאמור, ותהא לכך הסיבה אשר תהא, לא עומדת למציע הבא אחריו כל זכות קנויה או אחרת להיבחר כמציע הזוכה במכרז, וההחלטה בעניין זה תהא נתונה לשיקול דעתה של הרשות.

29.12 הסמכות המקומית הבלעדית לדון בכל סכסוך הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך לדון בו מבחינת העניין במחוז ירושלים.

29.13 על המציע במכרז לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

29.14 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. הגיש מציע יותר מהצעה אחת, תפסול ועדת המכרזים את הצעותיו הנוספות. בחירת ההצעה התקפה תהיה לפי שיקול דעתה של וועדת המכרזים ולמציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

29.15 בעצם הגשת הצעה במכרז זה, רואים את המציע כמי שמצהיר ומתחייב כי, בעת הגשת הצעתו לא נחשף לפרטים של הצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ולא שיתף מציע פוטנציאלי אחר בפרטי הצעתו או כל חלק מהם, בטרם המועד הקובע.

29.16 כל שינוי או תוספת שייעשו במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, יחשבו כאילו לא הוספו מלכתחילה. כמו כן, הרשות תהיה רשאית (אך לא חייבת) לפסול את ההצעה במקרה זה.

29.17 מודגש כי, הרשות איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז. פירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים במכרז ע"י כל אדם, אינם מחייבים את הרשות.

רשימת הנספחים:

נספח א' - טופס פרטי הקשר של המציע (הבקשה לרישום מוקדם)

נספח ב' - **תצלום אויר** המתאר את מתחם הגן הלאומי ומתחמי השמורה הצמודה אליו וכן **תשריט** המתאר את חלקי הגן הלאומי ומתקניו על גביו מסומנים המתחמים הנזכירים במכרז זה.

נספח ג' - טופס הגשת ההצעה – תצהיר המציע

נספח ד' – תצהיר המנהל המוצע

נספח ה' – תצהיר רכז הקהילה המוצע

נספח ו' – **טופס הגשת הצעת המחיר (יוגש במעטפה סגורה ונפרדת)**

נספח ז' - חוזה ההפעלה על נספחיו

נספח ח' – נוסח ערבות בנקאית

נספח א'

טופס פרטי הקשר של המציע

תאריך : _____

לכבוד
הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים
בדוא"ל michraz@npa.org.il

אני הח"מ, _____, מצהיר כי הורדתי מאתר האינטרנט של הרשות, את מסמכי מכרז פומבי מספר 0106-23 הקמה פיתוח והפעלה של מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית – גן לאומי תל דור (להלן – "**המכרז**").

אלה פרטי הקשר העדכניים שלי:

שם המציע: _____

שם נציג המציע לצרכי התקשרות: _____

כתובת מלאה (כולל מיקוד): _____

מספר טלפון: _____ נייד: _____

מספר פקסימיליה: _____

דואר אלקטרוני: _____

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.): _____-_____

ידוע לי כי במידה ולא אשלח טופס זה לרשות במועד המצוין במכרז, לא יהיה באפשרותה של הרשות ליצור איתי קשר בכל הקשור במכרז זה או לשלוח לי הודעות ו/או עדכונים ככל שיהיה בכך צורך. ידוע לי ואני מבין כי, אני עלול להפגע כתוצאה מהעדר נגישות למידע שיהיה דרוש לי לצורך הגשת הצעה במכרז, עד כדי מצב של פסילת ההצעה בגין העדר המידע הדרוש. עוד ידוע

לי כי אין חובה על הרשות למסור לי מידע באופן ישיר, שלא באמצעות אתר האינטרנט של הרשות, כמפורט במסמכי המכרז גופם.

בברכה,

שם החותם ותפקידו: _____

שם המציע

חתימה וחותמת: _____

שימו לב: המציעים הפוטנציאליים מתבקשים שלא לשלוח בקשות לאישור קבלת הטופס אלא לוודא קבלת המייל באמצעות "אישור קריאה".

נספח ג'

טופס הגשת הצעה

1. הצעה זו מוגשת על ידי _____ (להלן – "**המציע**").
2. אני החתום מטה _____ ת.ז. _____ משמש בתפקיד _____ ומגיש הצהרה זו בשמו של המציע בתוקף תפקידי ומוסמך על ידו להצהיר כמפורט בתצהיר זה.
3. לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבינותי את תוכן מסמכי מכרז פומבי מספר 0106-23 הקמה פיתוח והפעלה של מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית – גן לאומי תל דור (להלן – "**המכרז**") על נספחיו לרבות חוזה ההפעלה המצורף לו, ולאחר שניתן לי זמן מספיק לבדוק את נושא המכרז, ולאחר שקיבלתי את כל הפרטים שהיו נחוצים לי לשם הגשת הצעה, מציע בזה לרשות הטבע והגנים (להלן – "**הרשות**") להתקשר עימי בחוזה ההפעלה בנוסחו הכלול במסמכי המכרז, בהתאם לאמור בהצעתי זו ובמסמכים המצורפים לה.
4. כתובת המציע _____
5. המציע הוא חברה בע"מ/שותפות רשומה (מחק את המיותר)
6. מספר התאגיד _____
7. פרטי בעלי המניות/השותפים בתאגיד המציע

שם	ת.ז.	כתובת	% המניות בבעלותו	סוג המניות

_____ _____ _____ _____ _____

_____ _____ _____ _____ _____

_____ _____ _____ _____ _____

8. פרטי מנהלי המציע

שם ת.ז. כתובת

_____ _____

_____

_____ _____

_____

9. בהתאם לדרישת סעיף 10.2 לתנאי הסף, אני מפרט בטבלה להלן את ניסיון המציע ו/או חברה בשליטתו ו/או מי מבעלי השליטה בו, ו /או המנהל המוצע על ידו, בהפעלת מרכז ספורט ימי במהלך 60 החודשים שקדמו למועד הקובע, לתקופה של 18 חודשים רצופים לפחות. "**מרכז ספורט ימי**" לענין סעיף זה הוא אחד מאלה: הפעלת מרכז שירות להדרכות לצוללים, לרבות הכשרה לקבלת רישיונות צלילה והשכרת ציוד; ו/או מרכז להשכרה והפעלה של כלי שיט ממונעים ו/או שאינם ממונעים ו/או מרכז הדרכה להפעלת כלי שיט לרבות הכשרה לקבלת רישיון משיט:

הניסיון הוא של (חובה לפרט כאן של מי הניסיון המוצג – מבין החלופות בסעיף)	תיאור מרכז ספורט ימי שהופעל ומיקומו	תקופת ההפעלה על ידי בעל הניסיון מיום עד יום	פרטים נוספים	פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד מספר טלפון נייד)

10 אני מצרף לזה את מסמך התוכנית העסקית, בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 19 למסמכי המכרז.

11 קראתי בעיון את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות ואני מסכים, בשמו של המציע, לעמוד בכל הדרישות וההתניות לרבות דרישות חוזה ההפעלה ובהתאם לכך ערך המציע את הצעתו.

שם המצהיר חתימת המצהיר

_____

_____

אימות חתימת בפני עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מרחוב _____ מאשר בזה כי מר/גב' _____
המוכר לי אישית/שהזדהה בפני באמצעות ת.ז. _____ ו _____ בהתאמה , חתם בפני על מסמך זה, לאחר שהצהיר בפני כי קרא את מסמכי המכרז ואת הצהרתו זו והבין את תוכנם והוא מצהיר על אמיתות כלל הפרטים המפורטים בהצהרה זו.

_____ _____

שם עורך הדין חתימה וחותמת תאריך :

_____

נספח ד'

<u>לתשומת לב – ככל שהתצהיר כולל הצהרות שאינן רלבנטיות למנהל המוצע או אינן דרושות לצורך הגשת ההצעה על ידי המציע – יש למחוק הצהרות אצלה מגוף המצהיר ולא למלא בהן את הפרטים.</u>

<u>תצהיר לחתימת המנהל המוצע</u>

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ שכתובתי היא _____ מצהיר ומתחייב בזה כלפי הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים (להלן – "**הרשות**") כדלקמן:

1. אני מגיש תצהיר זה כחלק מהצעתה של חברת _____ (להלן – "**המציע**"), במכרז פומבי מספר 0106-23 הקמה פיתוח והפעלה של מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית – גן לאומי תל דור (להלן – "**המכרז**")

2. אני עובד של המציע ומשמש בתפקיד _____. אני מתחייב וזו כוונתי, לשמש בתפקיד המנהל המוצע, החל בראשית תקופת ההפעלה ולמשך כל תקופת ההפעלה הראשונה ובכל מקרה בתקופה של לא פחות מ- 12 חודשים, וזאת ככל שיבחר המציע הנ"ל כמציע זוכה במכרז.

לחלופין (יש למחוק את המיותר)

3. ביני ובין המציע נחתם חוזה המחייב אותי לספק את השירותים הנדרשים, לשם עמידת המציע בתנאי המכרז, במקרה בו יזכה המציע במכרז, וזאת למשך כל תקופת ההפעלה הראשונה ובכל מקרה לתקופת של 12 חודשים לפחות. העתק החוזה החתום מצורף לתצהירי זה.

4. בהתאם לאמור בסעיף 19.10.1 למכרז, מפורטים בטבלה להלן הפרטים אודות ניסיוני במשך 18 חודשים לפחות, במהלך 60 החודשים הקודמים למועד הקובע, בניהול מרכז ספורט ימי כהגדרתו בסעיף 10.2 למכרז או מרכז המספק שירותי הדרכה ו/או שירותי טיילות ו/או שירותים דומים לאלה:

שם המרכז וכתובתו	תיאור המרכז אותו ניהלתי (עיסוקו העיקרי)	עיקרי תפקידי כמנהל המרכז	תקופת עבודתי בתפקיד (חודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד מספר טלפון נייד)

5. אני מצרף להצהרתי זו מסמך קורות חיים מפורט המפרט את הכשרתי ואת ניסיוני.

6. אני מצהיר כי ידוע לי וידוע למציע כי, הרשות מסתמכת על הצהרתי זו, ועל המצגים הכלולים בה, בהחלטתה באם לבחור בהצעת המציע כהצעה זוכה במכרז.

ולראיה באתי על החתום:

_____ _____

תאריך חתימה

אני הח"מ_____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי אישית/שהזדהה בפני באמצעות ת.ז. _____ וחתם בפני על ההצהרה האמור וזאת לאחר שהזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

_____

חתימה וחותמת עורך הדין

נספח ה'

<u>לתשומת לב – ככל שהתצהיר כולל הצהרות שאינן רלבנטיות לרכז הקהילה המוצע או אינן דרושות לצורך הגשת ההצעה על ידי המציע – יש למחוק הצהרות אצלה מגוף המצהיר ולא למלא בהן את הפרטים.</u>

<u>תצהיר לחתימת רכז הקהילה המוצע</u>

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ שכתובתי היא _____ מצהיר ומתחייב בזה כלפי הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים (להלן – "**הרשות**") כדלקמן:

1. אני מגיש תצהיר זה כחלק מהצעתה של חברת _____ (להלן – "**המציע**"), במכרז פומבי מספר 0106-23 הקמה פיתוח והפעלה של מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית – גן לאומי תל דור **(להלן – "המכרז")**

2. אני עובד של המציע ומשמש בתפקיד _____. אני מתחייב וזו כוונתי, לשמש בתפקיד רכז הקהילה, החל בראשית תקופת ההפעלה ולמשך כל תקופת ההפעלה הראשונה ובכל מקרה בתקופה של לא פחות מ- 12 חודשים, וזאת ככל שיבחר המציע הנ"ל כמציע זוכה במכרז.

לחלופין (יש למחוק את המיותר)

3. ביני ובין המציע נחתם חוזה המחייב אותי לספק את השירותים הנדרשים, לשם עמידת המציע בתנאי המכרז, במקרה בו יזכה המציע במכרז, וזאת למשך כל תקופת ההפעלה הראשונה ובכל מקרה לתקופת של 12 חודשים לפחות. העתק החוזה החתום מצורף לתצהירי זה.

4. בהתאם לאמור בסעיף 19.10.2 למכרז, מפורטים בטבלה להלן הפרטים אודות ניסיוני במשך 18 חודשים לפחות, במהלך 60 החודשים הקודמים למועד הקובע, בתפקיד בו עסקתי ביצירת קשרי קהל-קהילה ו/או שיווק של שירותי פנאי ונופש כדוגמת: פסטיבלים, פעילויות לכל המשפחה, אתרי נופש וכיוצא באלה:

שם העסק וכתובתו	תיאור העסק בו הועסקתי (עיסוקו העיקרי)	תיאור תפקידי ביצירת קשרי קהל-קהילה	תקופת עבודתי בתפקיד (חודש/שנה עד חודש/שנה)	פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד מספר טלפון נייד)

5. אני מצרף להצהרתי זו מסמך קורות חיים מפורט המפרט את הכשרתי ואת ניסיוני.

6. אני מצהיר כי ידוע לי וידוע למציע כי, הרשות מסתמכת על הצהרתי זו, ועל המצגים הכלולים בה, בהחלטתה באם לבחור בהצעת המציע כהצעה זוכה במכרז.

ולראיה באתי על החתום:

_____ _____

תאריך חתימה

אני הח"מ_____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי אישית/שהזדהה בפני באמצעות ת.ז. _____ וחתם בפני על ההצהרה האמור וזאת לאחר שהזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

_____

חתימה וחותמת עורך הדין

נספח ו'

טופס ההצעה הכספית

יוגש במעטפה סגורה ונפרדת

תאריך: _____

לכבוד

הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים (להלן – "**הרשות**")

מוגשת בזה הצעת מחיר למכרז פומבי מספר 0106-23 הקמה פיתוח והפעלה של מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית – גן לאומי תל דור **(להלן – "המכרז")**

שם המציע:	
שם איש הקשר:	
כתובת:	
כתובת דוא"ל :	
טלפון:	
פקס:	
תאריך:	

1. הצעת מחיר זו נתנת על ידי המציע _____ במסגרת הצעתו המוגשת במסגרת המכרז.

2. אני מתחייב לשלם לרשות את התשלום החודשי הבסיסי כהגדרתו בסעיף 16.1 למכרז, במשך כל תקופת ההפעלה הראשונה בהתאם להוראות המכרז ותנאיו.

3. **התשלום החודשי הבסיסי המוצע על ידי הוא סך חודשי של _____ ₪ בתוספת הפרשי הצמדה בהתאם להוראת סעיף 16.4 למכרז.**

4. בנוסף, בהתאם להוראת סעיף 16.2 והראות סעיף 16.3 לתנאי המכרז, אני מתחייב לשלם לרשות תשלום שנתי משלים בהתאם למפורט שם.

5. ככל שתהיינה תקופות הפעלה נוספות, אני מתחייב לשם בתשלום דמי ההפעלה בגינן, כמפורט בסעיף 16.7 לתנאי המכרז.

6. קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז על כל נספחיו ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות ושאני מסכים לעמוד בכל הדרישות והתניות וכן אני מסכים לתנאי חוזה ההפעלה המהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי.

שם המציע _____

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ./ת.ז.) _____

שמות מורשי החתימה החותמים: _____

תפקידו של כ"א מהחותמים: _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ח' - נוסח הערבות הבנקאית

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס : _____

כתב-ערבות

לכבוד

הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים

הנדון : ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (ובמילים : חמשת אלפים ₪)

אשר תדרשו מאת : _____(להלן "**החייב**") בקשר עם הצעתו במכרז פומבי מספר 0106-23 הקמה פיתוח והפעלה של מרכז ספורט-שייט ימי ומרכז הדרכה לארכיאולוגיה ואקולוגיה ימית – גן לאומי תל דור.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

_____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____

_____

מס' הבנק ומס' הסניף	כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת