הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים

מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 24-1101

למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה

נושא	מועד
פרסום בעיתונות	25/01/2024
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה **בדואר אלקטרוני:** michraz@npa.org.il	15/02/2024 עד השעה 15:00
מועד אחרון להגשת ההצעות בתיבת המכרזים	07/03/2024 עד השעה 12:00
תוקף ההצעה **(מציע שיגיש ערבות להצעה לתאריך אחר עלול להיפסל)**	**07/06/2024**

ינואר 2024

מסמך א'

מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 24-1101

למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה

הזמנה להציע הצעות

הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים (להלן "**הרשות**") היא תאגיד שהוקם מכח חוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק גנים ושמורות**").

במסגרת תפקידיה על פי חוק גנים ושמורות, מופקדת הרשות על שמירת הטבע, הנוף, המורשת והגנה על חיות הבר וערכי הטבע המוגנים, לרבות באמצעות הגברת המודעות הציבורית לחשיבותם של ערכים אלה.

הרשות מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה, הכול כמפורט במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן להוריד ללא תשלום באתר האינטרנט של הרשות בקישור המקוון להלן: https://www.parks.org.il/tenders/.

על המציע להירשם בקישור המקוון להלן: https://www.parks.org.il/tenders/.
בעזרת לחיצה על הכפתור הירוק- "רישום למכרז" , המופיע לצד הכותרת "מסמכי המכרז".
על המציע למלא את טופס ההרשמה במלואו, לרבות פרטי המציע ופרטי איש הקשר.

הגשת ההצעות תתבצע פיזית , אצל רכז ועדת המכרזים, במשרדי הרשות ברחוב עם ועולמו 3 ירושלים קומה 4.

ניתן להגיש את ההצעות החל ממועד פרסום המכרז ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, הנקוב בעמוד הראשון למכרז בימים א'-ה': בשעות 08:00 – 15:30. **ביום האחרון להגשת הצעות ניתן יהיה להגיש הצעות עד לשעה 12:00 בלבד.**
בימי ו', ערבי חג, ימי חול המועד, שבתות וחגים לא תתאפשר הגשת הצעות.

את ההצעה, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, חתומים ע"י המציע, יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי של המציע, עליה מצוין מספר המכרז ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים ברשות עד המועד האחרון להגשת הצעות.

הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה.

אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית.

הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי המכרז.

_____
הרשות

מסמך ב'

מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 24-1101

למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה

<u>תנאי המכרז והוראות למשתתפים</u>

1. מושא המכרז

א. הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים (להלן "**הרשות**") מזמינה בזאת הצעות **למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה**, הכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "**השירותים**").

ב. מנהל האירוע יארגן, ינהל ויהווה פיקוח עליון על הנושאים הבאים: רישוי האירוע, בטיחות האירוע ואבטחת האירוע. מנהל האירוע יוגדר כ"בעל העסק" לצורך לצו רישוי עסקים ויחתום על רישיון העסק. מנהל האירוע יוודא כי תחום הרישוי, הבטיחות, האבטחה, החירום ותנועת הקהל מתנהלים בהתאם לחוקים, תקנות והנחיות גורמי האכיפה העדכניים ביותר.

ג. מבלי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי המכרז, **יכלול השירות**:

1) **ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה- כמנהל אירוע**, במהלך עונת המופעים ובהתאם להזמנות וללוח ההופעות שיועבר לו מראש.

2) השירות יחל מספר ימים לפני האירוע, ביום ההקמה וביום האירוע עצמו.

3) קיום **פגישות מקדימות** עם צוות ההפקה ויציאה לסיורים מקדימים עם צוות ההפקה / גורמי אכיפה בהתאם לצורך.

4) מתן **תדרוך בטיחות** ונוהל עבודה בתיאטרון קיסריה לצוות ההקמה, טרם תחילת עבודות ההקמה באתר האירוע.

5) עבודה **בשת"פ עם מנב"ט האירוע** וביצוע בקרה ופיקוח על תכנית האבטחה.

6) עבודה **בשת"פ עם יועץ הבטיחות** וביצוע בקרה על תכנית הבטיחות.

7) **הגעה לסיורים ואישורי תכניות** על פי דרישת המשטרה.

8) עבודה מול **חברת האבטחה** מטעם הרשות.

9) נוכחות של מנהל האירוע וממונה הבטיחות (המציע והרפרנט מטעמו לנושא הבטיחות ככל שאלו שני אנשים), בעת האירוע.

10) בדיקת תעודות הכשרה של בעלי התפקידים בתחום הבטיחות והאבטחה אשר יועסקו בעבודות המקדימות, במהלך האירוע ובפירוק האירוע.

11) חתימה על רישיון עסק כ"מנהל אירוע" לכל אירוע . טיפול בהוצאת כל האישורים הנדרשים לצורך מכירת אלכוהול באירוע בין היתר מול משטרת ישראל וכל הגופים הרלוונטיים.

12) הכרת שטח האירוע על בוריו.

13) אחריות מנהל האירוע **למדוד רעש** בזמן ההופעות ולבדוק שהמופע עומד בדרישות החוק כאמור, באמצעות מכשיר מדידת רעש שהרשות תספק לו.

14) עמידה בקשר עם ספקים חיצוניים.

15) עמידה בקשר ועבודה תוך שיתוף פעולה עם עובדי ומנהלי הרשות.

16) כתיבת מסמך אחוד לניהול האירוע.

17) כתיבת דוח סיכום המיועד לרשות לאחר כל סיום אירוע.

18) **חתימה על תיק אירוע** לפי סעיף 7 לחוק רישוי עסקים תשכ"ח-1968 **פריט 7.7ה'** לצו רישוי עסקים וכל יתר המסמכים הדורשים חתימת "בעל עסק" וכן האישורים הנדרשים לקיום אירוע תחת כיפת השמיים.

ד. השירות יתבצע באמצעות המציע עצמו, אם המציע הוא יחיד, או באמצעות רפרנט קבוע מטעם המציע אם המציע הוא חברה/שותפות, במקרה זה – הרפרנט המוצע יאושר על ידי הרשות מראש, בשלב הגשת ההצעה, כמפורט בהמשך מסמך זה. <u>ככל שהזוכה ייאלץ להחליף את הרפרנט מטעמו לפני תום תקופת ההתקשרות, יידרש אישור הרשות מראש ובכתב לרפרנט החליפי.</u>

ה. תקופת ההתקשרות הינה **לשנה אחת** החל מיום חתימת ההסכם על ידי שני הצדדים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תוקף ההסכם בארבע שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, כך שתקופת ההסכם המקסימלית לא תעלה על חמש שנים סה"כ.

ו. התשלום יבוצע בהתאם **להצעת המחיר של המציע** – על גבי **מסמך ג'** למסמכי המכרז, בעבור כל אירוע. ללא קשר לגודל האירוע, מועד קיומו, דרישות המשטרה, וכיוצ"ב. השירות יסופק רק לאירועים שיצוינו במפורש על ידי הרשות בהזמנת עבודה שתישלח לזוכה מפעם לפעם ובהתאם לצורך וללוח האירועים.

ז. יובהר, כי לעיתים חל שינוי במועד קיום אירוע מסוים, בין אם בשל צרכי הרשות/האומן ובין אם בשל הוראות רשות מוסמכת או מזג אוויר או סיבות לא צפויות אחרות. במקרים אלה, תבוטל דרישת השירות עבור אותו אירוע, הכל כמפורט בהרחבה בהסכם המצורף למסמכי המכרז.

ח. מובהר בזאת כי לזוכה במכרז לא תוענק כל בלעדיות על אספקת השירות או שירות דומה לו והרשות תהא רשאית לפרסם מכרזים נוספים או להתקשר עם מנהלי אירוע נוספים או לבצע שירות זה או דומה בעצמה.

ט. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכות הרשות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההתקשרות עם מנהל האירוע בכל עת, בהודעה מראש בת 30 ימים. במקרה של ביטול ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, תשלם הרשות למנהל האירוע רק את התשלומים המתייחסים לאספקת השירותים שהוא כבר סיפק בפועל עד תאריך ההודעה על ביטול ההתקשרות, והרשות לא תהיה חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור ביטול ההתקשרות.

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז:**

מסמך א' -	הזמנה להציע הצעות.
מסמך ב' -	תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
מסמך ג' -	הצעת המציע – **<u>במעטפה נפרדת</u>**
מסמך ד' -	חוזה.
מסמך ה' -	תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
מסמך ו' -	טופס פירוט להוכחת עמידה בתנאי הסף ומדדי האיכות
מסמך ז' -	נספח ביטוח.
מסמך ח'-	(1) הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים.
	(2) הצהרה בדבר שמירה על סודיות.
מסמך ט' -	(1) נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז.
	(2) נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע ההסכם.
מסמך י'	מפרט השירותים
מסמך י"א	תכולת מעטפת ההצעה.

3. השתתפות במכרז – תנאי סף

א. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל תנאים **המצטברים** המפורטים להלן:

1) עוסק מורשה לצורך מע"מ ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.

2) מציע שעומד בכל דרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

3) מציע אשר צירף **ערבות בנקאית** להשתתפות במכרז ע"ס 10,000 ₪ בהתאם למפורט בסעיף 11 להלן ובנוסח **מסמך ט'1** למסמכי המכרז.

4) המציע ו/או רפרנט מטעמו שיספק בפועל את השירות ביחד עם המציע בעל **תעודת הסמכה לממונה בטיחות בעבודה**.

5) המציע, בעל ניסיון קודם במהלך שלוש השנים האחרונות המסתיימות במועד הגשת ההצעות למכרז, בניהול אירועים כ"**מנהל אירוע**" של לפחות 10 אירועים המוניים (3,000 איש ומעלה) בכל אירוע תחת כיפת השמיים.

ב. יובהר כי לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 4.א.3 – המציע יכול להציג **רפרנט מטעמו** שיספק את השירות ביחד עם המציע בתחום הבטיחות, בעל התעודה הנדרשת בתנאי הסף.

ג. יובהר כי לא ניתן להגיש הצעות ע"י מספר מציעים במשותף.

ד. כן מובהר כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה.

4. הצהרות המציע

א. הגשת הצעת המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והשירותים, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים למילוי התחייבויותיו מכוח ההסכם והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את הטובין והשירות - הכול כמפורט במסמכי המכרז.

ב. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

ג. לרשות יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור על עריכת ביטוחים, בכפוף לבדיקת שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של הרשות ובכפוף לאישור הרשות. מובהר, כי לרשות שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף **<u>כמסמך ז'</u>** למסמכי המכרז, ואי המצאתו חתום לידי הרשות כנדרש בתנאי החוזה, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי הרשות.

5. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות

אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. הרשות תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם, ולפסול את הצעת המציע.

6. הבהרות

א. מסמכי המכרז מטרתם לתאר את האופי, הטיב והיקף השירות שעל המציע לספק. מובהר בזאת, כי מלבד מסמכים אלו יידרש הזוכה לעמוד בהנחיות מי שימונה על ידי הרשות כאחראי לצורך מכרז זה (להלן: "**המנהל**") ו/או מי מטעמו.

ב. שאלות הבהרה, טענות בדבר סתירה, שגיאה, אי התאמה בין מסמכי המכרז יועברו על ידי המציעים בכתב, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: michraz@npa.org.il עד למועד

האחרון לשאלות המפורט בעמוד הראשון למכרז. **יש לוודא טלפונית את קבלת הדואר האלקטרוני שנשלח לכתובת הנ"ל בטלפונים הבאים: 02-5006207/ 02-5005439/**

02-5000536.

השאלות יוגשו בפורמט של קובץ Word בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס' סידורי	העמוד והסעיף במכרז	השאלה/בקשת ההבהרה

ג. תשובת המנהל ו/או מי מטעמו תפורסם באתר הרשות, לאחר המועד האחרון לפנייה בשאלות הבהרה, ותהא סופית. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר הרשות.

ד. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המנהל ו/או מי מטעמו לא יחייבו את הרשות.

ה. המנהל ו/או מי מטעמו מוסמכים ליתן מיוזמתם הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו בפרסום באתר הרשות. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר הרשות.

ו. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי המכרז.

7. מסמכים

א. כל מציע יצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז):

1) תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ.

2) אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה מתוך המערכת המקוונת של רשות המיסים (העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).

3) אישור בדבר תשלום מע"מ ודיווח על עסקאות, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976.

4) תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח המצורף למסמכי המכרז – **<u>כמסמך ה'.</u>**

5) ערבות בנקאית להשתתפות במכרז ע"ס 10,000 ₪, עפ"י דרישות סעיף 11 להלן בנוסח **<u>מסמך ט'(1)</u>** למסמכי המכרז.

6) **להוכחת תנאי הסף 3.א.4-** העתק תעודת הסמכה של ממונה בטיחות בעבודה– של המציע ו/או רפרנט מטעמו שיספק בפועל את השירות ביחד עם המציע.

7) **להוכחת תנאי הסף 3.א.5 ולצורך ניקוד מדדי איכות ההצעה** - הצהרה ופירוט המציע ע"ג **<u>מסמך ו'</u>** למסמכי המכרז.

8) תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים ותצהיר בדבר שמירה על סודיות בנוסח **<u>מסמך ח'1</u>** **<u>ומסמך ח'2</u>** חתומים כנדרש.

9) **מסמך ההצעה הכספית (מסמך ג') - <u>במעטפה נפרדת</u>** (כמפורט בסעיף 8 להלן)

10) אם המציע הוא תאגיד/שותפות ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף את המסמכים הבאים:

א) העתק מהמרשם בו רשום התאגיד/השותפות

ב) אישור רו"ח/עו"ד בדבר בעלי זכויות החתימה של התאגיד/שותפות.

ג) כתובת משרדו הרשום של התאגיד/השותפות.

ב. כל יתר המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז.

ג. המציע רשאי, אך לא חייב, לצרף להצעתו מסמכים כדלקמן:

1) מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" היא כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

2) המציע רשאי להגיש, בנוסף לכל המסמכים אותם הוא נדרש לצרף לפי מסמכי המכרז, כל חומר העשוי להיות רלוונטי לדעתו, לשם הוכחה כי הוא עומד בדרישות של המכרז כדוגמת המלצות. בשום מקרה אין לצרף מסמכים הכוללים הסתייגויות, שינויים, תוספות או גריעות מנוסח ההצעה, כמפורט במסמכי המכרז.

ד. **הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.**

ה. בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים לעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה.

ו. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, נסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לאספקת השירות מושא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע / המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

8. אופן הגשת ההצעות

א. המציע יצרף את כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף וכן את כל המידע והמסמכים הנדרשים לצורך ניקוד איכות הצעתו.

ב. המציע יציין על גבי **מסמך ג'**, במקום המיועד לכך, **במחיר המוצע** על ידו עבור מתן השירותים הנדרשים בעבור אירוע אחד.

ג. ההצעות תוגשנה בשתי מעטפות כמפורט להלן:

יש להגיש את ההצעה הכספית בנפרד, באופן הבא: כל מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, לרבות כל המסמכים והאסמכתאות שיש לצרף להם **ולמעט** ההצעה הכספית (מסמך ג'), יוכנסו לתוך מעטפה סגורה אחת עליה ייכתב מספר המכרז, שם המציע והמילים "מעטפה א'" (להלן: "**מעטפה א'**").

ההצעה הכספית (מסמך ג' + מחירון המציע) בלבד תוכנס לתוך מעטפה סגורה נפרדת, עליה ייכתב מספר המכרז, שם המציע והמילים "מעטפה ב' – הצעה כספית" (להלן: "**מעטפה ב'**").

המציע יכניס את מעטפה א' ומעטפה ב' יחד לתוך מעטפה שלישית ועליה יצוין שם ומספר המכרז בלבד, ללא כל סימני זיהוי של המציע.

ד. **למען הסר ספק מובהר כי באחריות המציע לוודא כי בתוך מעטפה א' אין כל אזכור למחירי המציע (אין למלא את התמורה במסמך ד').**

ה. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא הצעתו כמפורט דלעיל ולחתום על גבי ההסכם (**מסמך ד'**) וטופס ההצעה (**מסמך ג'**), וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז. הערה שתירשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לביטול ההצעה.

ו. לא ניתן להגיש הצעה משותפת. כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד.

ז. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. הרשות תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת כפי שתורה הרשות והמציע חייב יהיה לעשות כן.

9. אופן החתימה על ההצעה

א. אם ההצעה תוגש על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון כתובתו, מספר הזהות שלו ויצרף את חתימתו.

ב. אם ההצעה תוגש ע"י תאגיד (ככל שהדין מאפשר התאגדות באופן זה), יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצרוף חותמת התאגיד.

ג. אם ההצעה תוגש על ידי שותפות (ככל שהדין מאפשר התאגדות כאמור), יחתמו על ההצעה כל השותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמם המלא, מספרי זהותם וכתובתם, ובצרוף חותמת השותפות. כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ותעודת רישום השותפות.

10. החלטות הרשות

א. בתחילה תפתחנה מעטפות א' של כל המציעים ותיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף שבסעיף 3 לעיל. ועדת המכרזים תדרג את ההצעות הכשרות, שעמדו בתנאי הסף, על פי ניקוד סופי של **המחיר המוצע (70%) ושל איכות ההצעה (30%)** כמפורט להלן.

ב. **<u>שלב ראשון (פתיחת מעטפה א')</u>: בחינת איכות ההצעה (עד 30 נקודות מסך כל הציון הסופי) על פי אמות המידה כדלקמן:**

אמת מידה	ניקוד	אופן הניקוד ודרכי הוכחה
ניסיון נוסף של המציע מעבר לתנאי הסף 5.א.3	עד 10 נקודות	במסגרת אמת מידה זו ייבחן ניסיונו **הנוסף** של המציע בניהול אירועים כ"מנהל אירוע" לאירועים המוניים (3,000 איש ומעלה) בכל אירוע תחת כיפת השמיים, מעבר לנדרש בתנאי הסף 5.א.3 : בעבור **כל אירוע נוסף** שניהל המציע במהלך שלוש השנים האחרונות המסתיימות במועד הגשת ההצעות למכרז (מעבר ל10 האירועים שציין להוכחת תנאי הסף) – יקבל 2 נקודות **ועד מקסימום 10 נקודות** באמת מידה זו. המציע יפרט ניסיונו ע"ג **מסמך ו'.**
התרשמות אישית - ראיון	עד 20 נקודות	במסגרת אמת מידה זו, ועדת בדיקה שתמונה על ידי ועדת המכרזים, תזמן את המציע לראיון אישית והתרשמות. במסגרת הריאיון תתרשם הוועדה – מניסיונו הקודם של המציע (עד 2.5 נק'), שיטת העבודה (עד 2.5 נק'), לקוחות קודמים (עד 2.5 נק'), דייקנות (עד 2.5 נק'), כושר ארגון (עד 2.5 נק'), מעקב ובקרה(עד 2.5 נק'), יכולת מקצועית ועמידה בלוחות זמנים(עד 2.5 נק'), יחסי אנוש והתרשמות כללית (עד 2.5 נק'). ניתן לקבל באמת מידה זו **עד מקסימום 20 נקודות.**

ג. **מעטפה ב' המכילה את ההצעה הכספית תפתח רק לאחר שיקבע ניקוד האיכות של המציע כמפורט דלעיל.**

ד. **<u>שלב שני (פתיחת מעטפה ב')</u>: הצעת המחיר (עד 70 נקודות מסך כל הציון הסופי)** –

ועדת המכרזים תדרג את ההצעות הכספיות על פי המחיר המוצע בהן. המציע שהצעתו נקבה בהצעת המחיר הזולה ביותר יזכה למלוא ניקוד המחיר (70 נקודות). יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה זו.

הציון הסופי של כל הצעה ייקבע ע"י חיבור של **ניקוד מחיר ההצעה** + **ניקוד איכות ההצעה.**

ה. בכוונת הרשות לבחור **בזוכה אחד** = אשר יהיה בעל הציון הסופי הגבוה ביותר.

ו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעות בעלת הציון הסופי הגבוה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי.

ז. ועדת המכרזים תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתם, בחוסנם הכלכלי, בניסיונם ובכישוריהם של המציעים לספק את הטובין ואת השירות בטיב מעולה, ובמחירי הצעתם של המציעים, ובכל פרט אחר שנדרשו המציעים להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצוין כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחון את כושרם של המציעים לעמוד בהתחייבויותיהם מושאי מכרז זה גם על סמך ניסיונה הקודם עמם.

ח. הרשות מעדכנת בזאת את המציעים כי יופקד בתיבת המכרזים **אומדן** כהגדרתו בתקנה 17א' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

הצעה הכוללת פרטי מחירים שאינם סבירים (גבוהים או נמוכים באופן בלתי סביר) בהתייחס לאומדן העצמי של הרשות , עשויה לא להיחשב כהצעה המתאימה ביותר, אף אם מחירה הכולל יהא הנמוך ביותר מבין כל ההצעות שהוגשו.

ט. תינתן העדפה "לעסק בשליטת אישה" לפי סעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

י. הרשות רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירותים ו/או להחליט על דחיית השירותים או חלקן למועד מאוחר יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. הרשות שומרת על זכותה לפרסם מכרז/ים חדש/ים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל.

יא. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו.

יב. ועדת המכרזים תהא רשאית למנות ועדת משנה מטעמה לצורך בדיקת וניקוד ההצעות.

יג. ההתקשרות עם הזוכה וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי הרשות, בצורך בשירותים וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של גופים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון הזמנת השירותים, ככל שישנם. למען הסר ספק, הרשות איננה מתחייבת להזמנת השירותים בהיקף כספי כלשהו במסגרת המכרז, והיא תהא רשאית שלא להזמין את השירותים כלל. לזוכה לא תהא כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין היקף הזמנת השירותים או אי הזמנתם.

11. ערבות לצורך השתתפות והבטחת הצעת המציע

א. המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית **מקורית** של בנק ישראלי או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981 (ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה). סכום הערבות יעמוד על **10,000** ₪ **(**במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים). הערבות תעמוד בתוקפה עד למועד הנקוב בעמוד הראשון למכרז כמועד "תוקף ההצעה והערבות להצעה". במידת הצורך ועל פי בקשת הרשות, יוארך תוקף הערבות ב-90 יום נוספים.

ב. הערבות תהיה בנוסח **<u>מסמך ט'1</u>** למסמכי המכרז.

ג. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של הרשות.

ד. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לעיל, על חשבונו, עפ"י דרישת הרשות עד שיבחר סופית הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על החוזה.

ה. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.

ו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ועדת המכרזים של הרשות רשאית להורות על חילוט הערבות של המציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו, אם התקיים בו אחד מאלה:

(1) הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

(2) הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

(3) הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

(4) אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של הרשות עם הזוכה במכרז.

ז. מובהר, כי אין בחילוט הערבות כדי למצות את תביעותיה וטענותיה של הרשות ו/או כדי לפגוע בזכות הרשות לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה, בהתאם לזכויותיה עפ"י חוזה זה ועפ"י כל דין.

12. זוכה "כשיר שני"

א. בהחלטתה על זוכה במכרז, תהא רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע שהצעתו בעלת הציון הסופי הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה כ"כשיר שני". מציע זה יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום שנה אחת מיום ההכרזה על הזוכה הראשון והכשיר השני, הזוכה הראשון יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.

ב. הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה שנה מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי הרשות ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.

ג. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי הרשות אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת הרשות בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

13. חובת הזוכה עפ"י המכרז

א. הזוכה יידרש לחתום על החוזה המצורף למכרז (**מסמך ד'**) ולהחזירו לרשות כשהוא חתום על ידו בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו במכרז.

ב. עד למעמד חתימת החוזה, על הזוכה להמציא לרשות את המסמכים הבאים:

1) ערבות בנקאית להבטחת אספקת השירות נשוא החוזה, בסך של **10,000** ₪ (במלים: עשרת אלפים שקלים חדשים) בנוסח **מסמך ט'2** למסמכי המכרז, להנחת דעתה של הרשות. על הערבות להיות צמודה למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס הינו המדד האחרון הידוע ביום חתימת החוזה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיתר התחייבויות הזוכה להמציא ערבויות כמפורט בהסכם.

1) אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו על עריכת ביטוחים כנדרש בנספח הביטוח, על פי נוסח אישור עריכת ביטוח (**מסמך ז'**).

2) ככל שהזוכה הינו תאגיד יש לצרף נסח חברה/שותפות עדכני (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה"), המעיד כי לזוכה אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה הוגשה ההצעה למכרז וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהזוכה הוא חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

ג. זוכה שנדרש לחתום על ההסכם, ולא החזירו כשהוא חתום בתוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל, בצירוף המסמכים כאמור בס"ק ב' לעיל, יראו בו כמי שחזר בו מהצעתו, על כל המשתמע מכך. כמו כן, תהא הרשות רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בהסכם עם הכשיר השני או מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות הרשות עם מציע אחר במקומו.

ד. התקשרה הרשות עם מציע אחר – יהיה הזוכה חייב לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידי הרשות לבין הצעתו הוא. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות הרשות כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

ה. הזוכה לא יסב ולא יעביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין.

ו. יתר התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח החוזה ובמסמכי המכרז.

14. התמורה

א. בגין אספקת מלוא השירותים, יקבל הזוכה תמורה בהתאם <u>להצעת המחיר שלו כפי שהוצע בהצעתו</u> ע"ג **מסמך ג'**, במכפלת האירועים שהוזמנו וסופקו **<u>בפועל</u>** והמאושרים על ידי הרשות, ובכפוף לתנאי החוזה.

ב. מובהר בזאת, כי המחירים המוצעים על ידי המציע מהווים תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים, וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע ההסכם על פי תנאיו בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע מושא החוזה. כן מובהר, כי לא יתווספו למחירים אלה סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא, לרבות הפרשי הצמדה למדד. **לתמורה יתווסף מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי הרשות**.

15. עיון בהצעת הזוכה

א. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה ובפרוטוקולים של ועדת מכרזים כנגד תשלום בסך של 300 ₪ בגין עלויות העתקת המסמכים וכיסוי עלויות הטיפול. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

ב. מציע הטוען כי סעיפים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי והוא מתנגד לאפשר למשתתפים שלא זכו במכרז לעיין בהם, אם יוכרז כזוכה, חייב לציין מראש אילו סעיפים ומסמכים בהצעתו חסויים בפני הצגה לשאר המציעים (להלן: "**סוד מסחרי**").

ג. מציע אשר יציין בחלקי הצעתו כי הם מהווים סוד מסחרי ואסורים לעיון, לא יהיה רשאי לבקש לעיין בחלקים אלו של ההצעה הזוכה. על אף האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

ד. יודגש, כי מציע שלא יציין סעיפים, חלקים, או מסמכים בהצעתו, שלדעתו חסויים מן הטעמים האמורים לעיל, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו במלואה. מחיר ההצעה הזוכה יהיה פתוח בפני כל משתתף אשר יבקש במסגרת תקנה 21(ה) לתקנות דלעיל לעיין בה.

16. שמירה על טבע, נוף, מורשת, הגנה על חיות הבר וערכי הטבע בישראל

א. הרשות הינה גוף סטטוטורי אשר מופקד מכוח חוק על שמירת הטבע, הנוף, המורשת והגנה על חיות הבר וערכי הטבע. אשר על כן מתחייב הזוכה לפעול תוך שמירה על ערכים אלו ולהישמע להוראות נציג הרשות ופקחיה ולהימנע מפגיעה בערכים חשובים אלו.

ב. זאת ועוד, בבואה לבחון הצעה תתחשב הרשות בהרשעות הפליליות של המציע ושל מנהליו, בתחום העבירות הסביבתיות ובפרט הליכים תלויים ועומדים ו/או בהרשעות על חוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ"ח- 1998, חוק להגנת חיית הבר, התשט"ו- 1995 וחוק איסור נהיגה ברכב בחוף הים, התשנ"ז- 1997.

17. שמירת זכויות הרשות ותנאים כלליים

א. **<u>הרשות מעדכנת בזאת את המציעים כי יופקד בתיבת המכרזים אומדן כהגדרתו בתקנה 17א' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.</u>**

ב. ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות צוות מטעמה לבדיקת ההצעות והמציעים.

ג. רק המסמכים הסופיים כפי שייחתמו, הן ע"י הרשות והן ע"י הזוכה, יחייבו את הרשות.

ד. הרשות רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי לתקן טעות סופר או טעות חשבונאית שתתגלה בהצעה.

ה. היה ויחסר מי מהמסמכים המפורטים לעיל במכרז זה, או שלא יוגש בהתאם להוראות המפורטות לעיל, תהיה הרשות רשאית לפסול את הצעת המציע, או לדרוש מהמציע את השלמת המסמכים החסרים, לפי שיקול דעתה ולפי העניין.

ו. למען הסר ספק מובהר, כי הגשת ההצעה מחייבת את המציע בלבד ואין בה כדי להטיל חבות משפטית כלשהי על הרשות. הרשות לא תישא, לא תשתתף ולא תחזיר בשום מקרה, תמורה כלשהי בגין ההוצאות או ההפסדים הישירים והעקיפים שבהם נשא המציע בקשר להצעתו.

ז. סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך שמקום מושבו ירושלים.

ח. מסמכי המכרז הם רכושה של הרשות והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. אין המציע רשאי להעתיק או להשתמש במסמכי המכרז לכל מטרה אחרת.

18. עדיפות בין מסמכים

יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזה/ הנספחים, תכרענה הוראות החוזה/ הנספחים, לפי העניין.

_____

הרשות

מסמך ג'

מכרז פומבי (דו שלבי) מס' 1101-24

למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה

*****יש להגיש במעטפה נפרדת ע"פ ההנחיות במסמך ב'*****

הצעת המציע

1. אני הח"מ _____ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה (להלן: "**השירותים**") הכל כמפורט במסמכי המכרז.

2. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות, כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז, תנאי השירות, מאפייני השירותים הנדרשים וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לאספקת השירות ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירות בהתאם להצעתי, על פי הזמנות שיתקבלו מהרשות מפעם לפעם בתוך תקופת ההתקשרות, במחירים כפי שציינתי בהצעתי.

3. <u>אני מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת כי:</u>

3.1. הנני בעל הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע התחייבויותיי מכוח המכרז, בהתאם לכל מסמכי המכרז.

3.2. הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז והוראות למשתתפים (מסמך ב'), סעיף 3, ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים במסמך ב'.

3.3. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו.

3.4. הנני מתחייב, כי אם אזכה במכרז והרשות תתקשר איתי בהסכם, אספק את השירות מושא המכרז בשלמותו, בהתאם לכל האמור במסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, במחירי הצעתי, לשביעות רצונם המלא של המנהל והרשות ועפ"י כל דין ו/או תקן ו/או הנחייה

4. הנני מצהיר, כי המחירים המוצעים על ידי עבור אספקת השירותים הם כמפורט בהצעתי, וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, ויתר ההוצאות הכרוכות באספקתו על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויותיי מושא החוזה.

5. מובהר לי בזאת, כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים מושא המכרז, על כל הכרוך בהם, מעבר לתמורה המבוקשת על ידי במסמך זה, **ובכלל זה לא ישולמו לי הפרשי הצמדה למדד.**

6. כן מובהר לי, כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על השירות עפ״י חוזה זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה הרשות מהסכומים שיגיעו לי כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לי.

7. הנני מצרף להצעתי את כל המסמכים הנדרשים, כמפורט במסמך ב׳ למסמכי המכרז (תנאי המכרז והוראות למשתתפים). ידוע לי, כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע / מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, אפשרויות המימון, התאמתי לאספקת השירות, לרבות המלצות וכי אני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה.

8. הריני מתחייב כי בתוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתי במכרז, אחתום על החוזה ואחזירו לרשות כשהוא חתום, בצירוף האישורים המפורטים **בסעיף 13 למסמך ב׳.**

9. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי להתקשר עם הרשות והרשות תהא רשאית לפעול עפ״י כל זכות או סעד שיעמדו לרשותה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

10. ידוע לי ומוסכם עלי כי אם אזכה במכרז דנן, ההתקשרות עימי, וכן היקפה, מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי הרשות, בצרכי הרשות וכן בקבלת כל האישורים הנדרשים לשם ביצוע המכרז.

11. ידוע לי ומוסכם עלי כי הרשות איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה, והיא רשאית לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז/ים נפרדים ונוספ/ים לרכישת הטובין.

12. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז.

13. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

14. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל. ככל שאדרש על ידי הרשות, יוארך תוקף הצעתי לתקופה של 90 ימים נוספים.

15. **הצעתי הינה כדלקמן :**

הנני מציע לבצע את מלוא השירותים הנדרשים במכרז זה, תמורת סך של _____ ₪ עבור כל אירוע.

- **לתמורה יתווסף מע״מ בשיעורו עפ״י דין אשר ישולם על ידי הרשות.**

שם המציע: _____ ת.ז./ ח.פ. _____/_____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

_____

חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות במסמך ב').

תאריך: _____.

<u>אישור חתימה:</u> <u>(כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיו"ב)</u>

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)
2. ה"ה _____ת.ז. _____(ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה _____ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

_____ _____

תאריך חתימה

מסמך ד'

הסכם

שנערך ונחתם ב_____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: **הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים**

באמצעות מורשי החתימה מטעמה

(להלן: "**הרשות**")

מצד אחד;

לבין: _____, ת.ז./ ח.פ. _____

באמצעות המורשה מטעמו מר/גב' _____ ת.ז. _____

מרח' _____ טל' _____ פקס _____

(להלן: "**מנהל האירוע**")

מצד שני;

הואיל: וביום 25/1/2024 פרסמה הרשות מכרז מס' 1101-24 למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה (להלן: "**המכרז**"); מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

והואיל: ומנהל האירוע הגיש הצעתו למכרז הנ"ל;

והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ קבעה את הצעת מנהל האירוע כהצעה הזוכה במכרז;

<u>אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן</u>:

1. המבוא

א. המבוא להסכם זה וכל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

ב. יובהר, כי לצורך הנוחות בלבד נכתב "מנהל האירוע" בלשון זכר, אולם התפקיד מיועד לנשים וגברים כאחד.

ג. מקום בו יש סתירה, או אי התאמה, בין הוראות נספח לבין הוראות הסכם זה, תחולנה ההוראות המפורטות בהסכם, אלא אם נאמר בנספח במפורש אחרת.

ד. כותרות הסעיפים הינן לשם הנוחיות בלבד, ואינן מהוות חלק מחייב של ההסכם. כמו כן, לא תשמשנה הכותרות לצרכי פרשנות ההסכם.

2. הגדרות

בהסכם זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן, ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

"**השירות**" - שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובעיקר במפרט השירותים (מסמך י').

"**המנהל**" - מי שהוסמך על ידי הרשות לשמש כמנהל לצורך חוזה זה.

"**מנהל האירוע**" - לרבות נציגיו ומורשיו המוסמכים, וכן כל מי שפועל בשמו ומטעמו במתן השירות. אם הזוכה הינו חברה/שותפות יהיה עליו להעמיד מנהל אירוע מטעמו לצורך קיום הוראות הסכם זה והמכרז. למען הנוחות כל מקום בו נכתב "מנהל האירוע" הכוונה לרפרנט מטעם הזוכה ולזוכה (לפי העניין). אם הזוכה הוא יחיד ויבצע את השירות בעצמו, יחשב הוא "מנהל האירוע".

"**ההזמנה**" - הזמנה בכתב שתוצא על ידי הרשות.

3. מסמכי החוזה

כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה.

4. היקף החוזה

הוראות החוזה חלות על מתן השירותים על פי דרישות הסכם זה וכל דרישה המופיעה במסמכי המכרז ע"י מנהל האירוע ועל חשבונו לרבות שעות עבודה, רכב, ביטול זמן בגין נסיעות, ביטוחים, רישיונות, השתתפות בפגישות, נוכחות באירועים וכל דבר אחר הנחוץ לשם מתן השירות במלואו, והכל ללא תוספת תשלום מעבר למחירי התמורה הנקובים בהסכם.

מנהל האירוע יבצע את השירות אך ורק כנגד קבלת הזמנה מאושרת מאת הרשות ובה פרטי ומועדי האירועים עבורם נדרש השירות. הרשות אינה מתחייבת להזמין ממנהל האירוע את השירות עבור כל האירועים שיתקיימו בגן לאומי קיסריה ותהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה או על ידי מי מטעמה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

5. מהות השירותים

א. בכפוף לאמור בהסכם זה ובנספחיו, מתחייב מנהל האירוע לבצע את הוראות ההסכם במלואן. מבלי לגרוע מן האמור ביתר מסמכי המכרז, כולל השירות את כל המפורט **במסמך י'** למסמכי המכרז ועיקרי השירות הם כדלקמן:

1) **ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה**, במהלך עונת המופעים ובהתאם להזמנות וללוח ההופעות שיועבר לו מראש.

2) השירות יחל מספר ימים לפני האירוע, ביום ההקמה וביום האירוע עצמו.

3) קיום **פגישות מקדימות** עם צוות ההפקה ויציאה לסיורים מקדימים עם צוות ההפקה / גורמי אכיפה בהתאם לצורך.

4) מתן **תדרוך בטיחות** ונוהל עבודה בתיאטרון קיסריה לצוות ההקמה, טרם תחילת עבודות ההקמה באתר האירוע.

5) עבודה **בשת"פ עם מנב"ט האירוע** וביצוע בקרה על תכנית האבטחה.

6) עבודה **בשת"פ עם יועץ הבטיחות** וביצוע בקרה על תכנית הבטיחות.

7) **הגעה לסיורים ואישורי תכניות** על פי דרישת המשטרה.

8) עבודה מול **חברת האבטחה** מטעם הרשות.

9) נוכחות של מנהל האירוע וממונה הבטיחות (המציע והרפרנט מטעמו לנושא הבטיחות ככל שאלו שני אנשים), בעת האירוע.

10) בדיקת תעודות הכשרה של בעלי התפקידים בתחום הבטיחות והאבטחה אשר יועסקו בעבודות המקדימות, במהלך האירוע ובפירוק האירוע.

11) חתימה על רישיון עסק כ"מנהל אירוע" לכל אירוע . טיפול בהוצאת כל האישורים הנדרשים לצורך מכירת אלכוהול באירוע בין היתר מול משטרת ישראל וכל הגופים הרלוונטיים.

12) הכרת שטח האירוע על בוריו.

13) אחריות מנהל האירוע **למדוד רעש** בזמן ההופעות ולבדוק שהמופע עומד בדרישות החוק כאמור, באמצעות מכשיר מדידת רעש שהרשות תספק לו.

14) עמידה בקשר עם ספקים חיצוניים.

15) עמידה בקשר ועבודה תוך שיתוף פעולה עם עובדי ומנהלי הרשות.

16) כתיבת מסמך אחוד לניהול האירוע.

17) כתיבת דוח סיכום המיועד לרשות לאחר כל סיום אירוע.

18) **חתימה על תיק אירוע** לפי סעיף 7 לחוק רישוי עסקים תשכ"ח-1968 **פריט 7.7ה'** לצו רישוי עסקים וכל יתר המסמכים הדורשים חתימת "בעל עסק" וכן האישורים הנדרשים לקיום אירוע תחת כיפת השמיים.

6. התחייבות לביצוע

א. הרשות מוסרת בזאת למנהל האירוע, על פי צרכיה, בכפוף לתקציבה המאושר ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ומנהל האירוע מקבל בזאת על עצמו לספק לרשות את השירות כקבלן עצמאי, הכל בהתאם להוראות החוזה ולמסמכי המכרז האחרים, להנחת דעתו המוחלטת של המנהל, וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו.

ב. מנהל האירוע מסכים ומצהיר בזאת במפורש, כי ידוע לו שהרשות רשאית שלא להזמין ממנו את השירות, כולו או חלקו, אם מחמת אחד הטעמים המנויים לעיל ואם מחמת סיבה אחרת כלשהי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, צרכיה ותקציבה, מבלי שהוא יהא זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי ו/או סעד אחר בגין היקף הזמנת השירות או אי-הזמנתו. למען הסר ספק, מנהל האירוע מוותר בזאת במפורש על כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור.

ג. מנהל האירוע ישתתף וייקח חלק פעיל בישיבות או פגישות של הרשות ו/או של כל פורום אחר לפי בקשת הרשות, במשרדי הרשות ו/או מחוצה להם ו/או בכל מקום אחר, ויקיים פגישות מעקב שוטפות עם כל הגורמים הנדרשים, ככל שיידרש לצורך אספקת השירות.

ד. מנהל האירוע יבצע את כל התחייבויותיו, על פי הסכם זה, באופן מקצועי, במסירות, בנאמנות וביעילות, בהתאם ללוחות הזמנים, כפי שייקבעו מעת לעת ע"י הרשות וכל רשות מוסמכת/גוף בטחוני.

ה. מנהל האירוע לא יחליף את הרפרנט מטעמו שהציג במסגרת הגשת הצעתו למכרז (שיעבוד ביחד איתו בתחום הבטיחות) , אלא לאחר קבלת אישור בכתב ומראש על ידי נציגי הרשות.

ו. מנהל האירוע יבצע את הוראות ההסכם באורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו המלאה של המנהל ובהתאם להוראות כל דין ו/או נוהל ו/או הנחייה הרלבנטיים למתן השירות, בין אם דרישות הדין נדרשות במפורש במסמכי המכרז ובין אם לאו.

7. הצהרות מנהל האירוע

א. מנהל האירוע מצהיר בזה כי הוא בקיא היטב במהות והיקף השירות המוזמן ממנו וכי הוא בעל הידע, הניסיון וההכשרה המקצועית הדרושים למתן השירות.

ב. מנהל האירוע מצהיר כי הינו בעל כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין לפעילותו על פי הסכם זה, וכי אין שום מניעה חוקית, חוזית או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ולמתן השירותים על ידו.

ג. מנהל האירוע מצהיר כי השירותים וכל מסמך או פעולה שיבוצעו על ידו יהיו בהתאם לדין הרלוונטי ובהתאם לדרישות ולקריטריונים של הרשויות הרלוונטיות.

8. העדר בלעדיות

א. הרשות רשאית לקבל את השירות, חלקו, או שירות דומה לו מיועצים אחרים ו/או לבצע את השירות בעצמה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל דרך שתראה לנכון. מנהל האירוע לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או תמורה במקרה זה.

ב. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בהסכם זה בכדי לחייב את הרשות בדרך כלשהי להיזקק לשירותי מנהל האירוע באופן בלעדי.

9. **תפקידיו וסמכויותיו של המנהל**

א. מבלי לגרוע מיתר סמכויות המנהל עפ"י הסכם זה, מוסכם ומוצהר, כי בנוסף להיותו של המנהל נציג הרשות לעניין הסכם זה, כמפורט בהסכם, יהא המנהל מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב השירות שיינתן על ידי מנהל האירוע והתאמת הנ"ל לדרישות המכרז והחוזה.

ב. כן יהיה רשאי המנהל למסור הודעה למנהל האירוע בדבר תקלות ו/או אי עמידה בזמנים ו/או אי התאמה של השירות כמפורט בס"ק א' לעיל. קביעתו של המנהל לעניין זה הינה סופית ואינה ניתנת לערעור. על מנהל האירוע למלא אחר הוראות המנהל, לשתף עמו פעולה ולאפשר לו לבקר כל חלק מהשירות המבוצע על ידו.

ג. הפיקוח אשר בידי המנהל לא ישחרר את מנהל האירוע מהתחייבויותיו למילוי תנאי חוזה זה ולמילוי כל הדרישות שבדין ומנהל האירוע יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

10. הסבת החוזה העברת זכות

א. מנהל האירוע לא יסב ולא יעביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר.

ב. מנהל האירוע לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהרשות לפי הסכם זה לאחר.

11. קבלני משנה

א. מבלי לפגוע באמור ביתר הוראות החוזה, מנהל האירוע אינו רשאי למסור את אספקת השירותים או חלק מהם לקבלן משנה, אלא אם קיבל את אישור הרשות מראש ובכתב.

ב. הרשות תהא רשאית לפסול קבלן משנה/ספק מסוים או להפסיק את ההתקשרות עמו, ללא חובת נימוק.

ג. לקבלן המשנה לא תהיה כל זכות עיכבון, אף אם יגיעו לו או לקבלן כספים מאת הרשות.

ד. מסירתה של עבודה כלשהי על ידי מנהל האירוע לקבלן/קבלן משנה לא תפטור ולא תשחרר את הספק מאחריותו ומחובה כלשהי מחובותיו על פי החוזה והספק נשאר אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות המגרעות והנזקים שנגרמו ע"י קבלן/קבלן המשנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהיה דינם כאילו נעשו ע"י הספק ו/או נגרמו על ידו.

12. אמצעי בטיחות וזהירות

מבלי לפגוע בשאר הוראות החוזה, מנהל האירוע מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם וגוף אחר, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה.

13. תקופת ההסכם

א. תוקפו של ההסכם הינו **לשנה אחת** החל מחתימתו על ידי שני הצדדים.

ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תוקף ההסכם בארבע שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, כך שתקופת ההסכם המקסימלית לא תעלה על חמש שנים.

ג. לשם מימוש האופציה, מנהל אירוע יחתום על נספח להארכת הסכם, וימציא אישור ביטוח, ככל שנדרש. לא תידרש חתימה נוספת של הרשות על הנספח האמור.

ד. בהודעה על מימוש אופציה רשאית הרשות להודיע על הגדלת או הקטנת סכום ערבות הביצוע, לפי העניין, בהתאם להיקף ההתקשרות הצפוי.

ה. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכות הרשות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההתקשרות עם מנהל האירוע בכל עת, בהודעה מראש בת 30 ימים. במקרה של ביטול ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, תשלם הרשות למנהל האירוע רק את התשלומים המתייחסים לאספקת השירות שמנהל האירוע כבר סיפק בפועל עד תאריך ההודעה על ביטול ההתקשרות, והרשות לא תהיה חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור ביטול ההתקשרות.

14. נזיקין לגוף או לרכוש

א. מנהל האירוע יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו שלו או של מי מן הפועלים מטעמו תוך כדי מתן השירות ו/או בקשר אליו, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/ גוף כלשהו לרבות לרשות ו/או למנהל האירוע ו/או לעובדיהם ו/או לשלוחיהם ו/או למי מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה יהיה מנהל האירוע אחראי כלפי כל צד שלישי לפי כל

דין, ויהיה חייב לפצות ולשפות על חשבונו והוצאותיו את הניזוק(ים), בגין כל אבדן או נזק אשר נגרמו לו/להם ואת הרשות בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי אשר הרשות חויבה לשלם בקשר לכך. מנהל האירוע פוטר לחלוטין ומראש את הרשות, עובדיה, שלוחיה, ואת מי שבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא, והוא מתחייב לפצותה ו/או לשפותה בעקבות כל סכום אשר תחויב לשלם עקב כך.

ב. מנהל האירוע מתחייב לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי מתן השירות ו/או בקשר איתו ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות מנהל האירוע עפ"י הסכם זה. מנהל האירוע יפצה וישפה את הרשות בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

ג. מנהל האירוע יהיה אחראי וישפה את הרשות בגין כל פגיעה או נזק שיגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לעובדיה כתוצאה ממעשה או מחדל רשלני כולל מבלי לגרוע מכלליות האמור גם שגיאה מקצועית של מנהל האירוע ו/או מחדל במילוי חובתו המקצועית.

ד. אחריות מנהל האירוע תחול גם לגבי מקרים כאמור בס"ק ג' לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.

ה. למען הסר ספק, אחריותו של מנהל האירוע כמפורט בס"ק א'-ד' לעיל תחול גם בשל מעשים ו/או מחדלים של כל גורם הפועל בשמו ו/או מטעמו, בין אם גורם כזה הינו עובד שכיר של מנהל האירוע ובין אם כל גורם אשר מנהל האירוע התקשר עמו למתן השירות.

ו. הרשות תהא רשאית לעכב תשלומים למנהל האירוע בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד מנהל האירוע בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון הרשות.

ז. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו לרשות ו/או שעל הרשות יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי מנהל האירוע ו/או מועסקיו, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד, תהיה הרשות רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה למנהל האירוע.

ח. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות מנהל האירוע הנובעת ממהות השירות, כמפורט במסמכי המכרז.

15. ביטוח

מבלי לגרוע מהתחייבות מנהל האירוע עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על מנהל האירוע מפורטות **כמסמך ז'** למסמכי המכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

16. ערבות לביצוע ההסכם

א. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם בתקופת ההסכם, כולן או מקצתן, מוסר מנהל האירוע לרשות בטרם חתימת החוזה, ערבות בנקאית צמודה בסך 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**הערבות**"), בנוסח **מסמך ט'2** למסמכי המכרז. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות הנ"ל יחולו על מנהל האירוע.

ב. הערבות תעמוד בתוקפה לאורך כל תקופת ההתקשרות, ולפחות 30 ימים אחרי סיומה.

ג. הערבות האמורה תשמש גם כערבות להתחייבות מנהל האירוע להשיב לידי הרשות את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונותיו.

ד. מובהר בזאת, כי מתן הערבות דלעיל אינו פוטר את מנהל האירוע ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי הרשות עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, על ידי הרשות, לא תהווה מניעה מצדה לתבוע ממנהל האירוע כל נזקים והפסדים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י דין.

ה. סכום הערבות שנגבה על ידי הרשות ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש והרשות תהא רשאית לחלט את הערבות במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקניינה הגמור והמוחלט מבלי שתהא למנהל האירוע זכות כלשהי לבוא כלפי הרשות בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויות הרשות על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין הפרת ההסכם.

ו. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיסי בכל אחד מהמדדים לעיל הינו המדד האחרון הידוע במועד חתימת מנהל האירוע על החוזה.

ז. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתן יהא לממשה מידית בלא צורך בהנמקה, לפי פנייה חד צדדית של הרשות בכל מקרה שלפי קביעתה לא ביצע מנהל האירוע את התחייבויותיו ו/או חלקן או במקרה של סכומים המגיעים לרשות בגין הפרשים הנובעים מטעויות בחשבונות מנהל האירוע. היה והערבות תחולט על ידי הרשות והחוזה לא יבוטל, ימציא מנהל האירוע ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה.

ח. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי מנהל האירוע מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל עת במהלך תקופת החוזה, תהיה בידי הרשות ערבות תקפה בנוסח מסמך ט'2.

17. ניכוי כספים ממנהל האירוע

הרשות תהא רשאית לנכות מהכספים המגיעים, או שיגיעו למנהל האירוע, מאת הרשות ו/או בגין כל דבר וענייין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחויב לשלמם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי ההסכם ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או קנס ו/או שיפוי אשר יגיעו לה ממנהל האירוע בהתאם להסכם זה ו/או שעליה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/ או מחדלי מנהל האירוע ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע לה מאת מנהל האירוע מכח הסכם או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של הרשות לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת.

18. קיזוז

מוסכם בזה, שכל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי העשוי להגיע לרשות מאת מנהל האירוע בהתאם להסכם זה ו/או כל מקור שהוא לרבות קנסות ולרבות עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי ההסכם ו/או כל סכום שעל הרשות לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי מנהל האירוע ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ניתן יהיה לקזז ו/או לנכות מהתמורה, או מכל סכום אחר שעל הרשות לשלם למנהל האירוע. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויות הרשות לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת העומדת לרשותה עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה.

19. העסקת עובדים

א. ככל שמנהל האירוע הינו רפרנט מטעם תאגיד/שותפות, מתחייב התאגיד/שותפות כי השירות יבוצע על ידי הרפרנט שהוצע מטעמו ואושר ע"י הרשות. ככל שיתעורר הצורך להחליף את הרפרנט מטעמו לפני תום מתן השירות הנדרש, יידרש אישור הרשות מראש ובכתב לרפרנט החליפי. הרשות תהא רשאית לדרוש בכל עת, מנימוקים סבירים, להחליף את הרפרנט או מי מעובדיו

שמספק שירות לרשות מכוח ההסכם, והחברה/שותפות מתחייב להחליפו בהתאם לדרישת הרשות.

ב. ככל שמנהל האירוע יעסיק עובדים לצורך מתן השירותים, מתחייב הוא להעסיקם בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות שרות התעסוקה, חוק שכר מינימום, חוק שוויון הזדמנויות וחוק חופש העיסוק.

ג. מנהל האירוע חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. מנהל האירוע ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.

ד. מנהל האירוע מצהיר כי קרא את הוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג – 1953, ובפרט את סעיפים 33 ו-33א' לחוק המובאים להלן, והוא מתחייב לנהוג בהתאם לחוק זה. כן מצהיר מנהל האירוע כי הובהר לו כי הפרת סעיף מסעיפים אלו על ידו כמוה כהפרת החוזה מצדו לכל דבר ועניין:

33. (א) המעסיק נער באחד מאלה –
(1) בניגוד להוראות סעיפים 2(א), (ב) ו-(ג), 2א או 4 או בניגוד להוראות היתר שניתן מכוחן;
(2) במקום ששר העבודה והרווחה קבע, בהתאם להוראות סעיף 5, כי עבודה של נער בו עלולה לסכנו;
(3) בעבודות, בתהליכי ייצור או במקומות עבודה ששר העבודה והרווחה אסר או הגביל העבדת נער בהם, בהתאם להוראות סעיף 6;
(4) בעבודה, שעל פי הקבוע בתקנות לפי סעיף 7 אין להעבידו בה בגילו;
(5) בניגוד להוראות סעיף 14,
דינו – מאסר שנה או קנס פי אחד וחצי מן הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין, תשל"ז-1977 (להלן – חוק העונשין).
(ב) המעסיק צעיר או מי שמלאו לו 18 שנה שחל עליהם לימוד חובה בניגוד להוראות סעיף2(ב)(1), דינו – מאסר שנה או קנס פי אחד וחצי מן הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין.

33א. המעסיק נער באחד מאלה –
(1) בניגוד להוראות סעיפים 11 או 12 או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 11א, שענינן בדיקות רפואיות;
(2) בניגוד להוראות סעיפים 20, 21, 22, 22א ו-24, או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 25, שענינן שעות עבודה ומנוחה;
(3) בניגוד להוראות היתר שניתן לפי חוק זה ושלא לפי סעיפים 2, 2א, או 4, לרבות הוראות בענין קביעת מספר מרבי של שעות עבודה, מנוחה שבועית, הפסקות בעבודה או עבודה בלילה.
דינו – מאסר שישה חודשים או קנס כאמור בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין.

ה. עוד מצהיר מנהל האירוע, כי הוא עומד בתנאים הקבועים בחוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991, ובחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, לצורך התקשרות עם הרשות בחוזה זה, וכי כראיה חתם על תצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז והמהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

20. אי קיום יחסי עובד מעסיק

א. מנהל האירוע מצהיר בזאת, כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו לבין הרשות יחסי עובד מעביד, יחסי שותפות, יחסי סוכנות או יחסים דומים אחרים כלשהם.

ב. כמו כן, מצהיר בזאת מנהל האירוע, כי הוא המעביד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

ג. מנהל האירוע מתחייב לשלם עבור עצמו ועבור עובדיו את תשלומי מס ההכנסה, הביטוח הלאומי וכל מס או תשלום אחר שיידרש לשלם ואין מנהל האירוע, עובדיו, מורשיו ו/או הפועלים מטעמו זכאים לקבל מן הרשות כל תשלום ו/או הטבות סוציאליות ו/או זכויות שהן המגיעות עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.

ד. מוסכם בין הצדדים כי אם בית המשפט או גורם מוסמך יחליט, למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, עקב תביעה או נקיטת הליך משפטי על ידי מנהל האירוע ו/או מי מטעמו

כנגד הרשות, כי רואים את העסקתו כהעסקת עובד וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד, הרי מוסכם ומותנה בזאת בין הצדדים ומוצהר על ידי מנהל האירוע כי התשלומים שיינתנו למנהל האירוע כעובד בגין מתן השירותים בהתאם להסכם זה, יחושבו על פי הקבוע לעניין זה לגבי עובדי הרשות בחוזה אישי בתפקיד דומה ככל האפשר, ובהיעדר תפקיד דומה יחושבו על פי שכר בסיס שווה ערך ל- 60% מהתמורה ששולמה למנהל האירוע על פי הסכם זה. בכל מקרה מוסכם כי לא יחול על מנהל האירוע הסכם קיבוצי כלשהו שחל על מי מעובדי הרשות. מנהל האירוע מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות או לפצות את הרשות, מיד עם דרישתה הראשונה, ובכל מקרה תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע כי מנהל האירוע הינו עובד שכיר של הרשות, בכל סכום שיהא על הרשות לשלם עקב כל חיוב שיוטל על הרשות, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, וכי כל התשלומים העודפים שקיבל מנהל האירוע יוחזר על ידו מהרשות עם קבלת הדרישה, כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור המרבי המותר על פי כל דין.

ה. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות מנהל האירוע כאמור לעיל, מנהל האירוע מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך כלשהו, כי המצב המשפטי לגבי תקופת הסכם זה שונה מהמוצהר בסעיף זה לעיל אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל מנהל האירוע עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של מנהל האירוע לרשות והרשות תהא רשאית לקזזו מכל סכום אשר יגיע למנהל האירוע ו/או למי מטעמו לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.

ו. מובהר בזאת, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של מנהל האירוע כאמור במסמכי המכרז.

21. התמורה

א. כנגד מתן השירות בפועל לשביעות רצון הרשות וכן כנגד מילוי מלוא התחייבויותיו על פי חוזה זה על נספחיו, תשלם הרשות למנהל האירוע תמורה בסך של _____ ₪ **<u>לכל אירוע</u>** בתוספת מע"מ כדין, במכפלת מספר האירועים אשר בוצעו **<u>בפועל</u>**, בכפוף לקבלת הזמנה מאושרת מאת הרשות ועל בסיס תקציב קיים (להלן: "**התמורה**").

מובהר כי אין להתחיל במתן השירות טרם קבלת הזמנת עבודה. כן מובהר כי הרשות אינה מתחייבת להעביר לביצוע מנהל האירוע את השירות בכל האירועים שיתקיימו בגן לאומי קיסריה במהלך תקופת ההתקשרות.

במקרים בהם יתקיימו <u>שני אירועים ברצף</u> שלא דורשים חזרה על תכולת העבודה במלואה (אף אם קיים פער של מספר ימים בין האירועים ובלבד שלא יתקיים אירוע אחר בין לבין – למשל רצף ימים של חמישי ושבת של אותו האומן) – תשולם 80% מהתמורה בלבד עבור האירוע השני.

ב. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויות מנהל האירוע, לרבות כוח אדם, הוצאות משרד, ביטול זמן בגין נסיעות, שעות עבודה, הדפסות, צילומים, ביטוחים, רישוי והיתרים, הפקת חשבוניות וכל הוצאה אחרת הכרוכה במתן השירות.

ג. עוד מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע הסכם זה, יחולו על מנהל האירוע וישולמו על ידו. הרשות תנכה מהסכומים המגיעים למנהל האירוע כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים ותשלומים אחרים, והעברתם לזכאי תהווה תשלום למנהל האירוע.

ד. כן מובהר כי תשלום התמורה והיקפה מותנה בקיומו של אישור תקציבי לתשלומים אלה והזמנה מאושרת ע"י הרשות.

22. הגשת חשבונות ואופן החישוב

א. מנהל האירוע יגיש לרשות חשבונית מס "מקור" לתשלום מידי חודש, עד ה-10 לכל חודש בחודש שלאחר ביצוע השירות, בכפוף להזמנה מאושרת שנמסרה לו מהרשות (להלן: "**חשבונית**" ו"**מועד ההמצאה**").

ב. לחשבונית יצורף דו"ח מפורט, אשר יכלול את פירוט השירות אשר סופק בחודש בגינו מוגשת החשבונית, מספר האירועים ואת הסכום לתשלום.

ג. המנהל יבדוק את החשבונית והדו"ח המוגשים על ידי הספק ויאשרם בחתימתו, בחלקם או במלואם, לאחר בדיקת נכונות הפרטים המופיעים בהם, שלמותם וכיו"ב, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

ד. החשבונית ו/או חלק ממנה ישולמו עד 45 ימים מתום החודש שבו הומצא החשבון לרשות.

ה. מובהר בזאת, כי במקרה בו הפרטים המופיעים בחשבון ובחשבונית אינם נכונים ו/או מלאים ו/או מדויקים, במלואם או בחלקם, רשאי המנהל שלא לאשרם ולהורות לספק לבצע תיקונים ו/או השלמות לפי שיקול דעתו הבלעדי, תוך פירוט הליקויים אשר נמצאו בחשבון ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא לרשות ותקופת הימים עד להמצאת החשבונית המתוקנת לא תיספר במניין הימים עד למועד התשלום.

1) אם החשבונית תוחזר לספק לצורך ביצוע ההשלמות כאמור לעיל, <u>לא יאוחר</u> מ-23 ימי עסקים ממועד ההמצאה לפי ס"ק א', מועד קבלת החשבונית המתוקנת מהספק ייחשב כמועד ההמצאה המעודכן. החשבונית המתוקנת תשולם לספק תוך 45 יום מתום החודש שבמהלכו הומצאה לרשות.

2) אם החשבונית תוחזר לספק לצורך ביצוע ההשלמות כאמור לעיל, <u>לאחר חלוף</u> 23 ימי עסקים ממועד ההמצאה לפי ס"ק א', החשבונית תשולם לספק לא יאוחר מ-10 ימי עסקים מתום "מועד התשלום". ואולם התקופה שממועד החזרת החשבונית לספק ועד שהספק המציא לרשות את החשבונית המתוקנת, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבונית כאמור.

ו. איחור בתשלום מצד הרשות ישא ריבית, בהתאם למקרה, כמפורט בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 והספק לא יהיה זכאי לכל סעד נוסף, כספי או אחר בגין איחור כאמור.

ז. ספק שהוא מלכ"ר יגיש חשבונית ללא רכיב המע"מ, והרשות תשלם את התמורה ללא תוספת מע"מ.

ח. היה ומכוחו של דין כלשהו תחול חובת ניכוי מס במקור בעת התשלום, ינוכה מס זה על ידי הרשות, בשיעור הקבוע לכך באישור מנהל האירוע לרשות, או בהיעדר אישור מתאים, באישור הקבוע לכך בדין.

23. ארכה לביצוע השירות/ ביטול הזמנת השירות

א. סבור המנהל, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי יש מקום להארכת המועד לביצוע השירות או חלקו, מחמת שינויים או הוספות, מחמת כח עליון, או תנאים מיוחדים המחייבים לדעת המנהל מתן הארכה, יתן המנהל הארכה בכתב לתקופה לפי שיקול דעתו הבלעדי.

ב. מובהר ומודגש בזאת במפורש, כי אין בהארכת מועד כאמור כדי להודות באחריות הרשות למעשה/ מחדל כלשהו בגינם ניתנה הארכת מועד וכי מנהל האירוע לא יהיה זכאי לקבל תמורה כלשהי בגין הארכת מועד כאמור.

ג. יובהר, כי בשל נסיבות שונות, לעיתים מתבטלים אירועים. במקרה של ביטול אירוע עד 10 ימים לפני תאריך האירוע, תבוטל הזמנת השירות ממנהל האירוע לאותו אירוע, ללא כל תשלום למנהל האירוע

ד. במקרים של ביטול עקב כח עליון/ הכרזה על מצב חירום, יבוטל השירות ללא תשלום למנהל האירוע.

24. הפרת הסכם

הפר מנהל האירוע הוראה מהוראות הסכם זה, רשאים הרשות ו/או המנהל לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:

א. לממש את הערבות שניתנה לרשות כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות מנהל האירוע ע"פ חוזה זה.

ב. לבצע את השירות בעצמה ו/או להזמין ממנהלי אירוע אחר/ים את השירות שמנהל האירוע חייב בביצועו (או את חלקו) ע"פ הסכם זה, מבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת, ולחייב את מנהל האירוע בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

ג. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ הסכם זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) – תשל"א – 1970 ובכלל זה זכות הרשות לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

25. ביטול ההסכם

א. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את הרשות בכל הזכויות המוקנות לה עפ"י ההסכם ועפ"י כל דין במקרה של הפרה יסודית ובכלל זה בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא הרשות רשאית, בהודעה בכתב, לבטל את החוזה ולהשלים את ביצוע השירות בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון ולחייב את מנהל האירוע בהוצאות הכרוכות בכך. נמסרה הודעה כאמור יהא החוזה מבוטל במועד הנקוב בה. מובהר בזאת כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים דלעיל אין בה כדי להקנות למנהל האירוע כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת הרשות:

1) כשמנהל האירוע פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפרוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג – 1983.

2) כשמנהל האירוע מסב את ההסכם כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו מכח ההסכם.

3) כשמנהל האירוע מסתלק מביצוע ההסכם, להנחת דעתו של המנהל.

4) כשמנהל האירוע אינו מספק את השירות או את חלקו, או כשהוא מפסיק את מהלך אספקתו או שהוא אינו מספקו לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר ע"י המנהל ואינו מציית להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך באספקתו בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים, או כאשר מנהל האירוע ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בהסכם ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל תוך הזמן שננקב בהתראה, או כאשר המנהל התרה במנהל האירוע ו/או מי מטעמו כי השירות המסופק על ידו, כולו או מקצתו, אינו לשביעות רצונו והוא לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור השירות.

5) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שמנהל האירוע מתרשל בזדון בביצוע ההסכם.

6) כשיש בידי הרשות הוכחות להנחת דעתה, שמנהל האירוע או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

7) מנהל האירוע אינו ממלא אחר הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י המנהל.

8) אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד מנהל האירוע ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.

9) התברר כי הצהרה כלשהי של מנהל האירוע שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שמנהל האירוע לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות.

10) התברר כי מנהל האירוע מסר לרשות הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.

11) כשמנהל האירוע הפר סעיף מסעיפי החוזה הבאים הנחשבים כהוראות יסודיות: 6,7,10-12,14,19,20,29.

ב. נקיטה בצעדים המפורטים בסעיף קטן א' לעיל אין בה משום ביטול התחייבויות מנהל האירוע עד מועד ביטול החוזה כאמור.

ג. לא יראו בשימוש הרשות בזכויותיה עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין כביטול ההסכם על ידה, אלא אם הודיעה על כך במפורש ובכתב, ומנהל האירוע יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטולו.

ד. מבלי לפגוע באמור לעיל, הרשות תהא רשאית לבטל ההסכם בהוראה בכתב של המנהל בכל עת ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, וזאת בהתראה של 30 ימים. במקרה כזה יראו את ההסכם כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה. הופסקו שירותי מנהל האירוע בשל ביטול ההסכם על ידי הרשות כאמור בסעיף זה, יהיה מנהל האירוע זכאי לקבלת התמורה המגיעה לו, בהתאם לתנאי ההסכם, בגין השירות שסיפק בפועל לשביעות רצונה של הרשות על פי הזמנתה ועד למועד הפסקת ההסכם עפ"י הודעת הרשות, בניכוי כל הכספים אותם היא זכאית לקזז ו/או להפחית בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם לכל דין. כנגד קבלת התמורה הנ"ל, לאחר הניכויים, לא תהיינה למנהל האירוע כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין, כתוצאה מהפסקת העבודה וביטול ההסכם.

ה. השתמשה הרשות בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו למנהל האירוע כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין. הוצאות השלמת הזמנת השירות ע"י הרשות יהיו על חשבון מנהל האירוע והוא יישא בנוסף להוצאות האמורות גם בתוספת בשיעור 5% מסכום ההוצאות כתמורה להוצאות משרד כלליות ואחרות. ספרי הרשות והחשבונות ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו למנהל האירוע ומועדם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועד הוצאתן. מובהר, כי אין בתשלום ההוצאות הנזכרות דלעיל כדי לפגוע בזכות הרשות לתבוע פיצוי ו/או שיפוי ו/או השתתפות ו/או כל סעד נוסף בגין נזקים אשר נגרמו לה כתוצאה מהפסקת ההתקשרות, בהתאם לזכויות העומדות לרשותה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין.

26. שמירת זכויות

שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של הרשות ו/או מהפעלת זכות כלשהי המוקנית לה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לא תחשב כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם מנהל האירוע, ולא יהא לה כל תוקף אלא אם כן ויתרה הרשות על זכותה בכתב ובמפורש.

27. תרופות

אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לכל סעד ו/או תרופה המגיעים להם ע"פ כל דין במקרה של הפרת החוזה.

28. איסור ניגוד עניינים

א. מנהל האירוע מצהיר בזה כי, אין ניגודי עניינים בין השירותים אותם התחייב לספק לרשות על פי הסכם זה, ובין עניינים אחרים בהם הוא מטפל, ו/או עניינים עסקיים ו/או אישיים של מנהל האירוע ו/או של מי מטעמו.

ב. מנהל האירוע מתחייב בזאת להימנע מכל פעולה ו/או עיסוק ו/או עבודה אחרים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים עם השירותים שהוא מבצע עבור הרשות על פי הסכם זה לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת של מנהל האירוע, במישרין או בעקיפין, בין שהשירות הנוגד הינו בתמורה ובין שאינו בתמורה. מנהל האירוע ו/או כל מי מטעמו, יחתמו על תצהיר איסור ניגוד עניינים המצורף **כמסמך ח'1** למכרז זה.

ג. מבלי לגרוע מהתחייבות מנהל האירוע כאמור דלעיל, מתחייב מנהל האירוע כי בכל מקרה בו יתעורר ספק באשר לקיומו של ניגוד עניינים כזה, הוא ימסור למנהל כל מידע הדרוש לה לשם הכרעה בשאלת קיומו או העדרו של ניגוד עניינים כאמור והכרעת המנהל או מי שהוסמך על ידו, תחייב את מנהל האירוע לעניין זה.

ד. במקרה בו החליטה הרשות כי נוצר חשש לניגוד עניינים, העלול לפגוע פגיעה ישירה או עקיפה בעניינה של הרשות, תהיה הרשות רשאית לדרוש ממנהל האירוע לגרום מידית לביטול החשש האמור ולא, תהיה הרשות רשאית לבטל את ההתקשרות מידית ע"י משלוח הודעה בכתב למנהל האירוע על כך או להזמין את השירות ממנהל אירוע אחר ו/או לפעול בכל דרך העומדת לה לפי דין. ביטלה הרשות את ההתקשרות כאמור, יהיה מנהל האירוע זכאי לתשלום בגין השירותים שבוצעו על ידו בפועל עד למועד הודעת הביטול, ולתשלומים אלה בלבד.

29. שמירת סודיות

א. מנהל האירוע מתחייב, במשך כל תקופת ההסכם וכן לאחריה, ללא הגבלת זמן, לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, במישרין או בעקיפין, כל מידע מקצועי, מסחרי או אחר וכל ידיעה שהגיעה אליו בקשר ו/או במשך תקופת ההתקשרות, והמתייחסת לכל עניין ונושא הקשור בנושא ההתקשרות ו/או ברשות ו/או בעובדיה ו/או בפועלים מטעמה. כן מתחייב מנהל האירוע לוודא כי הוראה זו תקוים גם על ידי עובדיו ו/או כל הפועל מטעמו.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור, עם גמר ביצוע השירות על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, ימסור מנהל האירוע לידי הרשות את כל התוכניות, התרשימים, ניירות העבודה, ההעתקים וכל המידע והמסמכים המצויים ברשותו או תחת שליטתו הקשורים לשירותים ואשר הגיעו אליו במהלך הסכם זה.

ג. למנהל האירוע לא תהיה זכות עיכבון על חומרים הקשורים לשירותים או לרשות, לרבות תוצרי השירותים, המסמכים, התוכניות והדוחות שהכין עבור הרשות, וכל מסמך אחר הקשור לשירותים, גם אם התקבל מהרשות או צד שלישי כלשהו.

ד. מנהל האירוע מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד עימו או עבורו ועשוי להיחשף למידע סודי כאמור על נספח "התחייבות לשמירת סודיות", שצורף **כמסמך ח'2** למכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

ה. מנהל האירוע מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל מהווה עבירה על חוק העונשין, תשל"ז-1977.

30. כללי

מוסכם בזה כי הוראות חוזה זה, על נספחיו, משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים, וכי צד להסכם לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת החוזה.

31. **הודעות**

כתובות הצדדים הם:

הרשות - _____

מנהל האירוע - _____

סעיף תקציבי לביצוע הסכם זה: _____

כל מכתב שישלח ע"י הצדדים למשנהו לפי מענו דלעיל, ייחשב כאילו נתקבל ע"י הנמען 72 שעות מיום משלוחו כדבר דואר רשום.

<u>ולראיה באו על החתום:</u>

הרשות: _____ מנהל האירוע: _____

באמצעות מורשי החתימה מטעמה

מסמך ה'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____,
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 24-1101
2. למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה, בהתאם למכרז האמור. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
3. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**") ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**").
4. לחלופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:
   א. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") אינן חלות עליי.
   ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 2ב1(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
6. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ _____
תאריך חתימת המציע

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד_____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____
חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ו'

טופס הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ומדדי האיכות

הנני_____ת.ז_____מצהיר בשם המציע,_____כדלקמן:

הרפרנט המוצע מטעמו של המציע – שיספק בפועל את השירות ביחד עם המציע בתחום הבטיחות הוא: שם _____

** יובהר כי לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 3.א.4 – המציע יכול (לא חובה) להציג **רפרנט מטעמו** שיספק את השירות ביחד עם המציע בתחום הבטיחות, בעל התעודה הנדרשת בתנאי הסף במסמך ב'.

לצורך הוכחת תנאי סף 3(א)(5) ולצורך ניקוד איכות ההצעה

המציע, בעל ניסיון קודם במהלך שלוש השנים האחרונות המסתיימות במועד הגשת ההצעות למכרז, בניהול אירועים כ"**מנהל אירוע**" של לפחות 10 אירועים המוניים (3,000 איש ומעלה) בכל אירוע תחת כיפת השמיים.

תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	פירוט האירוע	מס' המשתתפים באירוע ** יש לציין אירועים של מעל 3,000 איש	שם המזמין	פרטי איש קשר אצל המזמין

תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	פירוט האירוע	מס' המשתתפים באירוע ** יש לציין אירועים של מעל 3,000 איש	שם המזמין	פרטי איש קשר אצל המזמין
ינוקד במסגרת מדדי איכות ההצעה				
ינוקד במסגרת מדדי איכות ההצעה				
ינוקד במסגרת מדדי איכות ההצעה				
ינוקד במסגרת מדדי איכות ההצעה				
ינוקד במסגרת מדדי איכות ההצעה				

הריני מצהיר כי הפרטים במסמך זה הינם נכונים ומדויקים. ככל שאדרש ע"י ועדת המכרזים או ע"י הרשות – אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ"ל, כדוגמת חוזי התקשרות, חשבוניות, אישור רו"ח המציע וכיו"ב.

_____ _____

תאריך שם וחתימת המציע

<u>אישור</u>

אני הח"מ עו"ד_____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס'_____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד_____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

_____

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ז'

נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות מנהל האירוע על פי הסכם זה או על פי כל דין, על מנהל האירוע לערוך ולקיים, על חשבון מנהל האירוע, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות מנהל האירוע קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ז'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי מנהל האירוע"** ו**"אישור עריכת הביטוח"**, לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

   א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי מנהל האירוע, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.

   ב. ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי מנהל האירוע, על מנהל האירוע לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף ורכוש, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

   ג. נוסחי הפוליסות- על מנהל האירוע לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי מנהל האירוע (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).

2. ללא צורך בכל דרישה מצד הרשות, על מנהל האירוע להמציא לידי הרשות, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על מנהל האירוע להמציא לידי הרשות אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי מנהל האירוע לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
   בכל פעם שמבטח מנהל האירוע יודיע לרשות, כי מי מביטוחי מנהל האירוע עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על מנהל האירוע לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי מנהל האירוע הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על מנהל האירוע, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של מנהל האירוע לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את מנהל האירוע ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמנהל האירוע לא תהיה כל טענה כלפי הרשות או מי מטעם הרשות, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

4. לרשות תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי מנהל האירוע כאמור לעיל, ועל מנהל האירוע לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי מנהל האירוע להתחייבויות מנהל האירוע על פי הסכם זה.

5. מוצהר ומוסכם כי זכויות הרשות לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על הרשות או על מי מטעם הרשות כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי מנהל האירוע, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על מנהל האירוע על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

6. מנהל האירוע פוטר את הרשות ואת הבאים מטעם הרשות מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי מנהל האירוע או מי מטעם מנהל האירוע לחצרי הרשות ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה למנהל האירוע כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בנוסף, על מנהל האירוע לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.

על אף האמור לעיל, למנהל האירוע הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.

8. בכל ביטוח רכוש שייערך על ידי מנהל האירוע, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי הרשות וכלפי הבאים מטעם הרשות; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם מנהל האירוע, על מנהל האירוע לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על מנהל האירוע מוטלת האחריות כלפי הרשות ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה .

10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת הרשות מאת מנהל האירוע בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ז'1- אישור ביטוחי מנהל האירוע

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים	שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☒אחר: שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה העיסוק המבוטח: _____	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ. 500500285	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.			

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
צד ג'					4,000,000		₪	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 337 - ביטול חריג חבות מוצר בגין נזקי גוף
אחריות מעבידים					20,000,000		₪	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות מקצועית					2,000,000		₪	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 302 – אחריות צולבת 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח

אישור קיום ביטוחים								תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
								325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/ שיהוי 328– ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 301 – אובדן מסמכים 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 326 – פגיעה בפרטיות
חבות המוצר			2,000,000				₪	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)
פוליסה אחרת								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

026

ביטול / שינוי פוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור

המבטח:

מסמך ח'1

הצהרה בדבר התחייבות למניעת ניגוד עניינים

הואיל ולפי המכרז עשוי להיחתם חוזה למתן השירותים (להלן: "**החוזה**") בין הרשות לבין המציע _____;

והואיל ולפי החוזה שעשוי להיחתם בין הרשות למציע אדרש ליתן שירותים לרשות, הכול כאמור בחוזה (להלן: "**מתן השירותים**");

והואיל וככל שהרשות תתקשר עם המציע בחוזה, היא תעשה זאת בתנאי שהמציע וכל מי הבא מטעמו בכל דרך שהיא יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם אספקת השירות;

אשר על כן אני הח"מ מתחייב כלפי הרשות כדלקמן:

1. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם אספקת השירות כאמור לעיל, בין במישרין בין בעקיפין.
2. להודיע לרשות, לאלתר, על כל עניין אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, ולפעול על פי הוראותיה של הרשות.
3. ניגוד עניינים בהתחייבות זו מתייחס: לענייני; עניינו של קרוב משפחתי מדרגה ראשונה; לענייניהם האישיים של כל מי הבא מטעמי בכל דרך; לעניינו של לקוח שאני ו/או כל מי הבא מטעמי, לעניינו של תאגיד אשר לי או לקרוב משפחה של מדרגה ראשונה, או לכל מי הבא מטעמי יש קשר עימו – חבר בו, מנהל אותו או עובד בו, או יש לו חלק בו או בהון מניותיו, או זכות לקבל רווחים, או שהוא בעל שליטה בו, כהגדרתו בחוק ני"ע. בן משפחה מדרגה ראשונה: בן זוג, הורה, אח, צאצא, ובני זוגם של כל אחד מאלה.
4. התחייבותי זו תהא תקפה ביחס אלי וביחס לכל הבא מטעמי בכל דרך וביחס לכל תאגיד/ שותפות שאני ו/או לכל מי הבא מטעמי שותפים, בעלי שליטה או בעלי עניין בו; ביחס לכל מי שהוא שותף, בעל שליטה או בעל עניין בתאגיד/בשותפות המציע. "בעל עניין" ו"שליטה" כהגדרתם בחוק ני"ע, תשכ"ח 1969.
5. למען הסר ספק, אין בהתחייבות כללית זו כדי לגרוע מהתחייבויותיי, וכל מי הבא מטעמי להימנע ממצב של ניגוד עניינים קונקרטי באשר לכל עניין שיועבר לטיפולי.
6. התחייבות זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבניכם.

ולראייה באתי על החתום:

תאריך	שם פרטי ומשפחה	מס' ת.ז	חתימה וחותמת
_____	_____	_____	_____

אישור חתימה על ידי עו"ד:

אני החתום מטה עורך דין _____ , מאשר בזה כי ביום _____הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

מסמך ח'2

הצהרה בדבר שמירת סודיות

הואיל ונחתם ביני ובין הרשות הסכם למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה;

והואיל ותנאי יסודי להתקשרות בהסכם הינו כי אשמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע ו/או הבאים מטעמו לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל וידוע לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים על פי ההסכם ו/או עקב ו/או בקשר אליו יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע או ידע מסוגים שונים, לרבות, תכתובות, חוות דעת, חומר תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/ עסקי פרט מרשם פלילי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז –1977, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב או בכל אמצעי אחר האוצר מידע, בין ישיר ובין עקיף, השייך לרשות או למדינה הנוגע בדבר ו/או נודע למציע ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן – "המידע");

והואיל וידוע לי כי גילוי המידע או אי שמירתו בסוד או מסירתו בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, מלבד הרשות או המדינה הנוגע בדבר ביצוע העבודות, ללא קבלת אישור ספציפי ובכתב מהרשות, חתום בידי מורשי החתימה בשמה עלול לגרום לרשות ו/או לצדדים נזק והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אשר על כן אני הח"מ מתחייב כלפיי הרשות כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מביצוע השירותים.
2. להשתמש במידע אך ורק למטרות שלשמם נמסר או הובא לידיעתי במסגרת ביצוע השירותים; לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום ולא לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
3. ומבלי לפגוע בכלליות סעיף 1 הנני מתחייב כי במשך תקופת ביצוע השירותים ולאחר מכן, ללא הגבלת זמן, לא אגלה, אביא לידיעת, אמסור ו/או אעבירו לכל אדם או גוף, וכן לא אפרסם ולא אוציא מחזקתי המידע ו/או כל חומר אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
4. לא לגלות, להראות או למסור, בכל עת, בין במשך תקופת תקפו של ההסכם, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של מדינת ישראל ו/או של הרשות, ושום מידע הנוגע למדינה ו/או לרשות ו/או לצד ג', לרבות מידע הקשור למערכות מחשוב של הרשות ו/או מידע האצור במערכת האמורה, וכן מידע הנוגע לתהליכי העבודה אצל הרשות ואשר הגיע לידי אגב השתתפות בתהליך ההזמנה ו/או ביצוע של ההסכם או כתוצאה מהם.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.
6. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת הסודיות ואת העונש על אי מילוי חובה זו.
7. להיות אחראי כלפי הרשות על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לרשות, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם האחרים.
8. להחזיר לידי הרשות ולחזקתה, מיד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב או חפץ או אחר, בכל אמצעי מדיה, שקיבלתי מן הרשות או השייך לרשות או למדינה הנוגע בדבר, שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע השירותים, או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע השירותים, או חומר שהכנתי עבור הרשות. כמו כן, הנני מתחייב לא לצלם, לצטט, להקליט, להעתיק או לשמור אצלי עותק כלשהו, לרבות מסמך או חלק ממנו, או כל נתון או רשומה של חומר כאמור או של המידע.
9. להימנע מלהשתמש במידע, לרבות מידע שהגיע לידי בעקבות קשריי עם הרשות הנוגע בדבר, לרבות במסגרת ביצוע ייצוג משפטי לטובת עצמי או צד ג', ולכל מטרה שהיא זולת לצורך ביצוע ההסכם.

10. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לרשות ו/או הנמצא ברשותה ו/או הקשור לפעילותה של הרשות, תהיה לרשות זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת החובות שלעיל.

11. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע השירותים, ומסירתו לאחר, שלא למטרת מילוי של הסכם זה מהווים עבירה על פי חוק העונשין התשל"ז – 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981. כן ידוע לי כי הם מהווים הפרת יסודית של הסכם זה.

12. הנני מצהיר כי אהיה אחראי לכל הפרת הוראות נספח זה על ידי מי ממנהלי, עובדי, וכל הפועלים בשמי ומטעמי בקשר להגשת ההצעה להזמנה, חתימתו וביצועו של ההסכם, ובביצוע העבודות, וכן במקרה של הפרת נספח זה על ידי מי שמידע כאמור הגיע לידיהם בעקבות השתתפותי בהליך המכרז ו/או בעקבות ביצועו של ההסכם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל העובדים ו/או הפועלים מטעמי יקבלו על עצמם ההתחייבויות הנ"ל וייחתמו על התחייבות בנוסח זה.

13. במסגרת ביצוע השירותים, לא אמסור את המידע אלא לעובדי ו/או לפועלים מטעמי לצורך ביצוע ההסכם, לשם ביצוע ההסכם, וזאת מבלי לפגוע באמור לעיל בסעיף 12 לנספח זה.

14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המזמין.

ולראיה באתי על החתום:

בנוסף על ההצהרות הנ"ל, אני מצהיר כי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם פרטי ומשפחה	מס' ת.ז	חתימה וחותמת

מסמך ט'1

ערבות בנקאית להשתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע

תאריך : __/ ___/ ____

לכבוד

הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים
א.ג.נ.,

הנדון : ערבות בנקאית מס'_____

על פי בקשת _____ (ולהלן "**המבקש**") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 10,000 ₪ (במלים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**") שתדרשו מאת המבקש בקשר למכרז פומבי מס' 24-1101 למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם עם החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____לחודש _____שנת _____.

ערבות זו ניתנת להארכה באופן חד צדדי ע"י הרשות.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק_____

סניף _____

מסמך ט'2

ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה

תאריך ___/__/__

לכבוד

הרשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן: "**המבקש**") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**") בקשר עם חוזה מס' _____ למתן שירותי ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "**המדד**").

המדד הבסיסי לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון הידועים במועד חתימת הספק על החוזה.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהיה המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם חלף החזרת כתב הערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____לחודש _____ שנת_____

ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק_____

סניף _____

מסמך י'

מפרט השירותים

1. מנהל האירוע יארגן, ינהל ויהווה פיקוח עליון על הנושאים הבאים: רישוי האירוע, בטיחות האירוע ואבטחת האירוע. מנהל האירוע יוגדר כ"בעל העסק" לצורך לצו רישוי עסקים ויחתום על רשיון העסק. מנהל האירוע יוודא כי תחום הרישוי, הבטיחות, האבטחה, החירום ותנועת הקהל מתנהלים בהתאם לחוקים, תקנות והנחיות גורמי האכיפה העדכניים ביותר.

2. כמו כן יכלול השירות את כל המפורט להלן:

א. ניהול אירועים בגן לאומי קיסריה, במהלך עונת המופעים ובהתאם להזמנות וללוח ההופעות שיועבר לו מראש.

ב. השירות יחל מספר ימים לפני האירוע, ביום ההקמה וביום האירוע עצמו.

ג. קיום פגישות מקדימות עם צוות ההפקה ויציאה לסיורים מקדימים עם צוות ההפקה / גורמי אכיפה בהתאם לצורך.

ד. מתן תדרוך בטיחות ונוהל עבודה בתיאטרון קיסריה לצוות ההקמה, טרם תחילת עבודות ההקמה באתר האירוע.

ה. עבודה בשת"פ עם מנב"ט האירוע וביצוע בקרה על תכנית האבטחה.

ו. עבודה בשת"פ עם יועץ הבטיחות וביצוע בקרה על תכנית הבטיחות.

ז. הגעה לסיורים ואישורי תכניות על פי דרישת המשטרה.

ח. עבודה מול חברת האבטחה מטעם הרשות.

ט. נוכחות של מנהל האירוע וממונה הבטיחות (המציע והרפרנט מטעמו לנושא הבטיחות ככל שאלו שני אנשים), בעת האירוע.

י. בדיקת תעודות הכשרה של בעלי התפקידים בתחום הבטיחות והאבטחה אשר יועסקו בעבודות המקדימות, במהלך האירוע ובפירוק האירוע.

יא. חתימה על רישיון עסק כ"מנהל אירוע" לכל אירוע . טיפול בהוצאת כל האישורים הנדרשים לצורך מכירת אלכוהול באירוע בין היתר מול משטרת ישראל וכל הגופים הרלוונטיים.

יב. הכרת שטח האירוע על בוריו.

יג. אחריות מנהל האירוע למדוד רעש בזמן ההופעות ולבדוק שהמופע עומד בדרישות החוק כאמור, באמצעות מכשיר מדידת רעש שהרשות תספק לו.

יד. עמידה בקשר עם ספקים חיצוניים.

טו. עמידה בקשר ועבודה תוך שיתוף פעולה עם עובדי ומנהלי הרשות.

טז. כתיבת מסמך אחוד לניהול האירוע.

יז. כתיבת דוח סיכום המיועד לרשות לאחר כל סיום אירוע.

יח. חתימה על תיק אירוע לפי סעיף 7 לחוק רישוי עסקים תשכ"ח-1968 פריט 7.7ה' לצו רישוי עסקים וכל יתר המסמכים הדורשים חתימת "בעל עסק" וכן האישורים הנדרשים לקיום אירוע תחת כיפת השמיים.

3. השירות יתבצע באמצעות **המציע עצמו**, אם המציע הוא יחיד, או **באמצעות רפרנט קבוע** מטעם המציע אם המציע הוא חברה/שותפות, במקרה זה – <u>הרפרנט המוצע יאושר על ידי הרשות מראש, בשלב הגשת ההצעה, כמפורט בהמשך מסמך זה. ככל שהזוכה ייאלץ להחליף</u>

את הרפרנט מטעמו לפני תום תקופת ההתקשרות, יידרש אישור הרשות מראש ובכתב לרפרנט החליפי.

4. התשלום למנהל האירוע יבוצע **עבור כל אירוע** שינוהל על ידו לאחר קבלת הזמנת עבודה מאושרת מהרשות בקשר לאירוע זה. אם יתקיימו שני אירועים ברצף שלא דורשים חזרה על תכולת העבודה במלואה (אף אם קיים פער של מספר ימים בין האירועים ובלבד שלא יתקיים אירוע אחר בין לבין – למשל רצף ימים של חמישי ושבת של אותו האומן) – תשולם 80% מהתמורה בלבד עבור האירוע השני.

5. מנהל האירוע יקבל מהרשות **לו"ז עם כל האירועים לחודש מסוים** ויהיה עליו להיערך לניהול אותם אירועים. השירות יוזמן רק במהלך עונת המופעים.

6. יובהר, כי בשל נסיבות שונות, לעיתים מתבטלים אירועים. במקרה של ביטול אירוע עד 10 ימים לפני תאריך האירוע, תבוטל הזמנת השירות ממנהל האירוע לאותו אירוע, ללא כל תשלום למנהל האירוע.

במקרים של ביטול עקב כח עליון/ מצב חירום יבוטל השירות ללא תשלום למנהל האירוע.

מסמך יא'

תכולת מעטפת הצעה

המציע אחראי לבדוק את תכולת הצעתו לפני סגירתה והפקדתה בתיבת המכרזים.
ככל שתמצא סתירה בין מסמך לזה לבין רשימת המסמכים המצורפת במסמך ב' למסמכי המכרז – תגבר רשימת המסמכים במסמך ב' ובאחריות המציע לבדוק את התאמת התכולה המפורטת במסמך זה לזו המפורטת במסמך ב'.

	המסמך:	**בדיקה**
.1	**תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ**	
.2	**אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה מתוך המערכת המקוונת של רשות המיסים** (העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).	
.3	**אישור בדבר תשלום מע"מ ודיווח על עסקאות**, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976.	
.4	**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**, התשל"ו – 1976, בנוסח המצורף למסמכי המכרז – **כמסמך ה'.**	
.5	ערבות בנקאית להשתתפות במכרז ע"ס 10,000 ₪, עפ"י דרישות סעיף 11 למסמך ב' בנוסח **מסמך ט'(1)** למסמכי המכרז.	
.6	**להוכחת תנאי הסף 4.א.3-** העתק תעודת הסמכה של ממונה בטיחות בעבודה– של המציע ו/או רפרנט מטעמו שיספק בפועל את השירות ביחד עם המציע.	
.7	**להוכחת תנאי הסף 5.א.3 ולצורך ניקוד מדדי איכות ההצעה** - הצהרה ופירוט המציע ע"ג **מסמך ו'** למסמכי המכרז.	
.8	תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים ותצהיר בדבר שמירה על סודיות בנוסח **מסמך ח'1 ומסמך ח'2** חתומים כנדרש.	
.9	**מסמך ההצעה הכספית (מסמך ג') - במעטפה נפרדת**	
.10	אם המציע הוא תאגיד/שותפות ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף: (1) תעודת התאגדות התאגיד / תעודת רישום שותפות (2) אישור בדבר בעלי זכויות החתימה של התאגיד/שותפות. (3) כתובת משרדו הרשום של התאגיד/השותפות.	
.11	כל מסמכי המכרז וההסכם, לרבות הנספחים, כשהם חתומים בכל עמוד על ידי המציע.	
.12	פרוטוקול תשובות לשאלות הבהרה חתום על ידי המציע (ככל שהופץ).	
.13	המציע רשאי, אך לא חייב, לצרף להצעתו מסמכים כדלקמן: - מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" היא כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. - המציע רשאי להגיש, בנוסף לכל המסמכים אותם הוא נדרש לצרף לפי מסמכי המכרז, כל חומר העשוי להיות רלוונטי לדעתו, לשם הוכחה כי הוא עומד בדרישות של המכרז. בשום מקרה אין לצרף מסמכים הכוללים הסתייגויות, שינויים, תוספות או גריעות מנוסח ההצעה, כמפורט במסמכי המכרז.	

שם וחתימת המציע: _____ תאריך: _____